

Buletinul Oficial

al județului Sibiu

Apare la 1 și 15 a luni, sub îngrijirea serviciului administrativ.

Costul abonamentului anual al unui exemplar și al publicațiilor:

1. Lei 1.200 anual pentru unitățile administrative comunale cu un buget ordinar de la 100.001 Lei până la 300.000 Lei.
2. Lei 1.500 anual pentru unitățile administrative comunale cu un buget ordinar de la 300.001 Lei până la 500.000 Lei.
3. Lei 2.000 anual pentru unitățile administrative comunale cu un buget ordinar de la 500.001 Lei până la 800.000 Lei.
4. Lei 3.000 anual pentru unitățile administrative comunale cu un buget ordinar de la 800.001 Lei până la 1.000.000 Lei.

5. Lei 3.500 anual pentru unitățile administrative comunale cu un buget ordinar de la 1.000.001 Lei până la 2.000.000 Lei.
6. Lei 4.000 anual pentru unitățile administrative comunale cu un buget ordinar de peste 2.000.000 Lei.

Costul publicațiilor pentru particulari și instituții publice sau particulare: până la 30 cuvinte inclusiv cifre și semnături Lei 100, fiecare cuvânt sau cifră în plus câte 1 Leu. Regulamentele comunale se publică gratuit.

Costul unui exemplar din Buletin Lei 30.

SUMAR:

P A R T E A I.

Decrete Regale, Jurnale ale Consiliului de Miniștri, Regulamente, Deciziuni

Nr. Publ.	Pag.
54.240/1942.	449
1.609/1942	450
53.943/1942.	51
53.925/1942.	451
54.023/1942.	451
54.020/1942.	452

P A R T E A II.

Ordine circulare care reclamă dispozițiuni

54.311/1942.	
--------------	--

Nr. Publ.

Pag.

53.848/1942.	461
53.941/1942.	475

P A R T E A V.

Publicațiuni de vacanțe, licitații, curentări, pierderi de acte, etc.

Nr. Publ.	Pag.
51.883/1942.	475
750/1942.	475
54.458/1942.	476

Nr. Publ.	Pag.	Nr. Publ.	Pag.
54.459/1942.	Primăria Municipiului Sibiu publică concurs pentru ocuparea a 2 posturi de dactilograf	54.454/1942.	Comuna Șura-Mică dă prin licitație repararea adăpătorilor din pășunea comunală
	476		477
54.525/1942.	Primăria Municipiului Sibiu vinde prin licitație un cal de pripas . .	54.484/1942.	Primăria com. Alțina dă prin licitație construirea băii comunale . .
	476		478
54.513/1942.	Comuna Dobârca vinde prin licitație un cal și o mână de pripas .	54.521/1942.	Primăria comunei Bradu dă prin licitație canalizarea văii „Tancul” .
	476		478
54.315/1942.	Comuna Dobârca vinde prin licitație o iapă de pripas	54.522/1942.	Primăria comunei Bradu angajează meseriași pentru atelierele comunale
	477		478
54.438/1942.	Comuna Cristian dă în antrepriză construirea băii și dispensarului .	54.541/1942.	Roppelt Martin din Ungurei anulează un bon de rechiziție pierdut . . .
	477		478
54.440/1942.	Comuna Șura-Mică publică concurs pentru ocuparea postului de secretar	54.540/1942.	Primăria comunei Bogatul-Român dă prin licitație lucrări de tencuire și lemnărie la școala primară . . .
	477		478

PARTEA I.**DECRETE REGALE, JURNALE ALE CONSILIULUI DE MINIȘTRI, REGULAMENTE, DECIZIUNI.**

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU
Secția Administrativă

Nr. 54.240/1942.

Sibiu, 15 Septembrie 1942.

Tuturor Preturilor și Primăriilor comunale**LA REȘEDINȚA**

În conformitate cu ordinul Ministerului Afacerilor Interne Cabinet Nr. 16569/1942, cu onoare vă comunicăm mai jos, comunicatele date de Președinția Consiliului de Miniștri, între 20—25 August a. c., rugându-vă să binevoiți a lua cunoștință de conținutul lor și a le aduce la cunoștința populației în părțile ce interesează.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Secției: ss. N. VICIU

PREȘEDINȚIA CONSILIULUI DE MINIȘTRI

Nr. 10.511 CC/1942.

COMUNICAT

Președinția Consiliului este informată că nu se acordă pretutindeni mutilațiilor invalizi de război cinstea care li se cuvine.

Președinția Consiliului de Miniștri amintește tuturor datorita de respect pentru aceia care s'au jertfit pentru Țară.

Invalizii de război nu trebuie să fie văzuți în valuri de public înaintea magazinelor la ușile întreprinderilor sau în așteptarea la autorități.

Funcționarii publici care se vor abate dela aceste îndatoriri sau nu vor arăta abaterile altora, vor fi pedepsiți.

București, 21 August 1942.

Nr. 376.

PREȘEDINȚIA CONSILIULUI DE MINIȘTRI

Nr. 10.627 CC/1942.

COMUNICAT

Printr'un Jurnal al Consiliului de Miniștri, s'a retras naționalitatea română d-lui Pavel Pavel, doctor în drept, fost deputat și i-a fost confiscată întreaga avere mobilă și imobilă.

Măsura a fost luată potrivit dispozițiilor Decretului Lege din 9 Decembrie 1940, privitor la retragerea naționalității acelor care au purtări protivnice îndatoririi de fidelitate față de țară.

Dl Pavel Pavel de profesiune avocat, a aparținut fostului partid național-țărănesc, fiind cunoscut ca element oportunist, lipsit de scrupul și dornic de a parveni. A fost colaborator al ziarului „Adevărul” și al revistelor „Stânga” și „Cuvântul Liber”, care aveau o cunoscută orientare comunistă, redactorii lor fiind membri ai fostului partid comunist din România.

În preajma plecării din România a legăției Engleze a părăsit țara, ducându-se la Istanbul, unde a avut o viață scandaloasă, de orgii și desfrâu. Dela Istanbul a plecat la Cairo, apoi la Londra, unde a activat împotriva Țării luând parte la constituirea unui comitet politic, dându-se „reprezentant al României” și făcând propagandă protivnică intereselor României.

Acest trădător își va primi la timp și altă pedeapsă.

București, 25 August 1942.

Nr. 379.

PREȘEDINȚIA CONSILIULUI DE MINIȘTRI

Nr. 10.625 CC/1942.

COMUNICAT

Domnul Mareșal Antonescu a ordonat verificarea prin organele de control ale Președinției Consiliului de Miniștri a unor informațiuni cu privire la anumite acte de sabotaj și speculă, semnalate de ziare.

Din cercetările făcute, rezultă că semnalările ziarului „Curentul” cu Nr. 5189 din 28 Iulie a. c. sunt adevărate.

Domnul Mareșal Antonescu a ordonat ca urmare internarea în lagăr pe timp de 6 luni a următorilor contravenienți la dispozițiunile legilor în vigoare, semnalati de ziar:

Plăcintarul Ion Diamandi, din Cal. Dorobanți Nr. 72, pentru că localul și laboratorul lui a fost găsit murdar, iar preparatele pline cu muște și gândaci.

Proprietarul consumului N. Teodoru din Calea Griviței 122, care a pus în vânzare carne alterată și cu viermi.

Fiind găsiți în neregulă de Serviciul Sanitar al Capitalei și amendați, controlorii Președinției Consiliului de Miniștri vor inspecta pe următorii, urmând ca ei să fie internați în lagăr pe 6 luni, dacă vor mai fi găsiți vinovați:

Iacob Fried, tăbăcar din Str. Cavrna 35, pentru că funcționează în condițiuni nehygienice, fără autorizație sanitară.

Stoian Constantin, comerciant din hala Obor, compartimentele 21 și 22, pentru că a ținut cotețele

de păsări și cuști murdare și nedesinfectate.

Cârciumarul Costică Ionescu, din Str. Traian Nr. 66, pentru că a pus în comerț țuică neregulamentară.

Au fost internați în lagăr, pe timp de 6 luni, următorii:

Vasile Văduva, vânzător în Str. Mașina de Pâine Nr. 28, pentru că aducea în Capitală carne de vițel tăiată clandestin.

Marin Coșoveanu, Str. Șezători Nr. 18, fiindcă a tăiat clandestin un porc.

Ionel Pavel, funcționar comercial din Calea Victoriei 148, fiindcă a pus în consumație carne de vițel tăiată clandestin și alterată.

Toma V. Teodorescu, parlagiu, Str. Blaj 17, pentru că a tăiat și vândut clandestin porci.

Gheorghe Vâlcea, funcționar, Str. Viilor Nr. 203, pentru aceeași vină.

Stan Toma, din Str. Gh. Dem. Teodorescu 36, pentru că a tăiat și a vândut clandestin carne de vacă.

Restauratorul Iani Chiriac, din Str. Uranus 63, pentru că a pus în consumație carne de porc alterată.

Constantin Georgescu, din Str. Uranus 110, pentru aceeași vină.

Gheorghe Duiță, din Str. Artei Nr. 7, pentru aceeași vină.

Traian Gemeniu din Str. Mihai Vodă 7, fiindcă a pus în vânzare cârnăciori alterați.

Iosif Velia, mezelar, Str. Berzei 114, pentru că a fost prins cu mezeluri și cu caș alterat.

Au fost internați în lagăr, pe timp de 6 luni, următorii lăptari, pentru vina că au pus în vânzare lapte falsificat:

Stoian P. Manea, comuna Popești-Leordeni.

Elena Dumitru Velicu, comuna Marele Voevod Mihai.

Staicu Cristea, comuna Tunari.

Aurel Stan, proprietar de lăptărie din Str. Teodor Șperanța 3.

Constantin Petrișor, din com. Tudor Vladimirescu Str. Dragoș Vodă 25, care a pus în vânzare iaurt făcut din lapte falsificat, într'un local murdar, fără a avea autorizație.

Au fost trimiși în lagăr în Transnistria, evreul Iosif Segal din Str. Gh. Dem. Teodorescu 36, fiind găsit că tăia carne de vacă de contrabandă și evreul Nathan Haimovici, din Str. Labirint 197, fiind prins transportând carne tăiată clandestin în pachete pentru clienții săi.

Controlorii Președinției Consiliului de Miniștri au mai verificat informația apărută în ziarul „Universul“ din 26 Iulie a. c., prin care se arăta că fabrica de țesătorie „Fusul“ din Galați, a refuzat să vândă pânză țărănească cooperativei „Cudalbi“-Covurlui, cu toate că avea o însemnată cantitate din această marfă în depozit și cu toate că cooperativa a prezentat recomandația Subsecretariatului de Stat al Aprovizionării.

Pentru această vină, țesătoria „Fusul“ a fost amendată cu un milion de Lei.

Ziaristul care a scris informația a fost amendat cu 2000 Lei pentru faptul că pe lângă faptele adevărate de mai sus a scris și unele inexactități relativ la rolul unei instituțiuni publice în această chestiune.

București, 25 August 1942.

Nr. 378.

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU
Cabinet

Nr. 1609/1942.

Ordonanță

Nr. 14

Noi, Colonel MIHAILESCU C. VASILE, Prefectul Județului Sibiu;

Având în vedere ordinul Ministerului Afacerilor Interne Nr. 14697 din 29 Iulie 1942, prin care ni se comunică spre executare ordinul în rezoluție al Domnului Conducător al Statului Mareșal Ion Antonescu;

Având în vedere dispozițiunile art. 7 din legea pentru desființarea Rezidențelor Regale și reorganizarea Prefecturilor de județe;

În virtutea art. 66 și 100 din Legea administrativă, care obligă și îndreptățește pe Prefecții de județ să ia măsuri și să prevină infracțiunile și să îngrijească de menținerea ordinii și siguranței publice;

În baza art. 63 pct. f. combinat cu art. 16 alin. 4 din Legea administrativă și art. 580 din Codul Penal;

ORDONĂM:

ART. I. — Având în vedere situația de război și că cei rămași acasă trebuie să se arate demni de truda și sacrificiile celor de pe front:

a) Se interzice fardarea exagerată, coafuri extravagante, purtarea de rochii prea scurte, deschiderea cămășilor la gât sau sufelcarea mânecilor și atitudini nepermise în cinematografe, restaurante, grădini publice, localuri publice și pe stradă.

b) Se interzic cu desăvârșire injurăturile în public și cauzarea de vacarme la manifestațiuni sportive sau alte manifestațiuni publice.

c) Se interzice copiilor și adolescenților — fumatul.

ART. II. — Nerespectarea dispozițiunilor din art. I. pct. a și b ale ordonanței de față, vor fi sancționate cu amendă dela 50—1500 Lei.

Recidiviștii vor fi internați în lagăr pe termen de o lună.

Contravenienții la dispozițiunile art. I. pct. c. din ordonanța de față vor fi pedepsiți conform art. 140 din Codul Penal.

ART. III. — Prezenta ordonanță conform art. 63 punctul f combinat cu art. 16 alin. 4 din Legea administrativă devine executorie în termen de 3 zile dela afișare.

ART. IV. — Contravenienții vor fi identificați și predați organelor polițienești celor mai apropiate, pentru a fi deferiți justiției.

ART. V. — Ofițerii și agenții de Poliție și jandarmie de pe teritoriul județului Sibiu sunt însărcinați cu aducerea la îndeplinire a prezentei ordonanțe.

Data în Cabinetul nostru, astăzi 14 August 1942.

Prefect:

Colonel ss. MIHAILESCU C. VASILE

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU
Secția Administrativă

Nr. 53.943/1942.

Sibiu, 2 Septembrie 1942.

Ordonanță

Nr. 15.

Noi, Colonel MIHAILESCU C. VASILE, Prefectul Județului Sibiu;

Având în vedere ordinul Președinției Consiliului de Miniștri Nr. 6429 M. 1942;

Având în vedere art. 1 din legea pentru protecția animalelor, promulgată la 6 Martie 1935;

Având în vedere dispozițiunile art. 60 din legea Nr. 537 publicată în Monitorul Oficial Nr. 135 din 16 Iunie 1942;

Având în vedere prevederile art. 593 din Codul Penal „Regele Mihai I”;

Pe temeiul art. 7 lit. „h” din Decretul-Lege pentru desființarea Rezidențelor Regale și reorganizarea Prefecturilor de județe;

ORDONĂM:

ART. I. — Se interzice cărușilor de a încărca peste măsură și a supune animalele ce conduc la poveri peste puterile lor.

ART. II. — Este interzisă deasemenea rănirea și mutilarea acestor animale, în scopul de a le face improprie rechiziționărilor.

ART. III. — Vinovații de abaterile prevăzute la art. I, se vor pedepsi cu închisoare polițienească dela 5—20 zile și amendă dela 100—500 Lei (art. 593 Codul Penal).

ART. IV. — Vinovații de abaterile prevăzute la art. II, se vor pedepsi cu închisoare corecțională dela 3—8 ani și amendă dela 50%—75% din valoarea bunului (art. 60 alin. 3 din legea Nr. 537.

ART. V. — Contravenienții vor fi identificați și predați organelor polițienești cele mai apropiate pentru a fi deferiți Justiției.

ART. VI. — Prezenta ordonanță se va afișa în locurile cele mai frecvente și intră în vigoare în termen de 5 (cinci) zile, dela data afișării ei.

ART. VII. — Ofițerii și agenții de poliție din cuprinsul județului, sunt însărcinați cu aducerea la îndeplinire a prezentei ordonanțe.

Prefect:

Colonel ss. MIHAILESCU C. VASILE

Șeful Secției: ss. N. VICIU

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU
Secția Administrativă

Nr. 53.925/1942.

Sibiu, 31 August 1942.

Prin deciziunea Prefecturii Județului Sibiu Nr. 53.925/1942, dl Ioan Popa Nartea, subdirector cu 3 gradații la Prefectura acestui județ, se pune din oficiu în retragere, în mod definitiv, pentru limită de vârstă, pe data de 1 Septembrie 1942, stabilindu-i-se o pensie totală de Lei 14.249.— lunar.

Șeful Secției: ss. N. VICIU

PRIMARIA MUNICIPIULUI SIBIU

Nr. 8880/1942.

Nr. 54.019/1942 Pref.

Modificare de Regulament

Prin decizia Nr. 327, dosar Nr. 8880 din 12 August 1942, aprobată de Ministerul Afacerilor Interne, ordinul Nr. 28.852 din 27 August 1942, s'a modificat respective s'a complectat art. 55, 68 și 84 din Regulamentul Abatorului public al Municipiului Sibiu Nr. 36/1937, aprobat de Ministerul de Agricultură și Domenii cu Nr. 178.238/1937 și de Ministerul Afacerilor Interne cu ordinul Nr. 25470/1937, — după cum urmează:

1. — ART. 55 alin. 1. se suprimă în întregime și se înlocuiește cu 4 noi aliniate care vor avea următoarea redacțiune:

„Pentru serviciul abatorului comunal se vor percepe următoarele taxe:

A. Taxe de tăiere și întreținerea abatorului:

a) boi, tauri, bivoli, bivolițe, vaci și cai, de cap Lei 500.—

- b) mânzați și turlaci, de cap Lei 220.—
- c) viței și malaci, de cap Lei 210.—
- d) porci peste 60 kgr., de cap Lei 490.—
- e) porci între 20—60 kgr., de cap Lei 380.—
- f) porci sub 20 kgr., de cap Lei 180.—
- g) oi și capre, de cap Lei 65.—
- h) miei și iezi cum și purcei, de cap Lei 30.—

Firmele care taie săptămânal mai mult de 300 vite cornute sau porci, pentru numărul de animale tăiate, ce depășește cvantumul de 300, vor plăti taxele de mai sus, cu reducere de 50%.

B. Asupra cărnurilor aduse pentru examinare sau depozitate în abator:

- a) boi, tauri, bivoli, bivolițe, vaci și cai, de cap Lei 450.—
- b) mânzați și turlaci, de cap Lei 180.—
- c) viței și malaci, de cap Lei 180.—
- d) porci peste 60 kgr., de cap Lei 450.—
- e) porci între 20—60 kgr., de cap Lei 350.—
- f) porci sub 20 kgr., de cap Lei 150.—
- g) oi și capre, de cap Lei 60.—
- h) miei, iezi și purcei, de cap Lei 25.—
- i) pentru carnea de porc adusă în abator cu bucată, dar fără slănină:

1. de fiecare cap, Lei 400.—

2. de fiecare kgr., Lei 10.—

j) salame: de fiecare kgr. Lei 20.—

k) slănină proaspătă sau sărată: de fiecare kgr., Lei 10.—

l) mezeluri: de fiecare kgr., Lei 15.—

2. — ART. 68, se completează cu un nou și ultim alineat care va avea următoarea redacțiune:

„Pentru îmbunătățirea abatorului și despăgubirea cărnurilor confiscate, se vor percepe următoarele taxe:

a) boi, tauri, bivoli, bivolițe, vaci, și cai, de cap Lei 150.—

b) mânzați și turlaci, de cap Lei 50.—

c) viței și malaci, de cap Lei 20.—

d) porci, de cap Lei 60.—

e) oi și capre, de cap Lei 10.—

f) miei, iezi și purcei, de cap Lei 5.—“

3. — ART. 84 se completează cu un nou și ultim alineat, care va avea următoarea redacțiune:

„Pentru cazul, că frigiferele nu se vor închiria pe un sezon întreg, Municipiul, pentru uzul lor, pe timp de 24 ore, va percepe următoarele taxe:

a) pentru o vită mare, Lei 50.—

b) pentru 1/2 vită mare, Lei 25.—

c) pentru 1/4 vită mare, Lei 15.—

d) pentru un porc sau vițel, Lei 25.—

e) pentru un mânzat sau turac, Lei 25.—

f) pentru o oaie sau capră, Lei 10.—

g) pentru un miel, ied sau purcel de lapte, Lei 5.—

h) pentru o ladă cu pește mărunt, proaspăt, până la 200 kgr., Lei 20.—

idem pentru o ladă peste 200 kgr. Lei 40.—

i) pentru o ladă cu pește mare, proaspăt, până la 200 kgr., Lei 30.—

idem, pentru o ladă peste 200 kgr., Lei 60.—

Pentru întrebuintarea halei de răcire și antifrigoriferului nu se vor percepe nici un fel de taxe“.

Sibiu, 31 August 1942.

Primar:

ss. Dr. ALBERT DÖRR

(L. S.)

Secretar General:

ss. LUCIAN D. VULCU

♦♦♦♦♦♦♦♦♦♦

PRIMĂRIA MUNICIPIULBI SIBIU

Serviciul Financiar

Nr. 5382/1942.

Nr. 7/1942. Reg.

Nr. 54.020/1942 Pref.

REGULAMENT

pentru constatarea, fixarea, perceperea și urmărirea impozitelor și taxelor comunale pe teritoriul Municipiului Sibiu, înființate în baza decretului-lege pentru modificarea unor dispozițiuni din legea administrativă și a tabloului de impozite și taxe comunale, Nr. 576/1942 publicat în Monitorul Oficial Nr. 48 din 25 Februarie 1942.

TITLUL I.

Dispozițiuni generale

ART. 1.

Impozitele și taxele comunale, cuvenite Municipiului Sibiu în baza decretului-lege Nr. 576/1942, sunt cele prevăzute în regulamentul de față.

ART. 2.

Constatarea, perceperea și urmărirea impozitelor și taxelor specificate în prezentul regulament, se fac în conformitate cu normele prevăzute în el, iar pentru cazurile neprevăzute, se vor aplica dispozițiile din legea contabilității publice, decretul-lege pentru așezarea contribuțiilor directe asupra veniturilor, decretul-lege pentru codul de procedură fiscală publicat în Monitorul Oficial Nr. 78 din 1 Aprilie 1942, legea administrativă împreună cu regulamentul ei de aplicare și instrucțiunile pentru aplicarea decretului-lege Nr. 576/1942.

ART. 3.

În afară de excepțiile cuprinse în regulamentul de față, nici o altă scutire sau reducere de impozite și taxe comunale nu se poate acorda, decât de autoritatea municipală, în cazuri bine motivate și cu avizul serviciului financiar.

TITLUL II.

Impozite

ART. 4.

Sunt supuși la plata unui impozit de Lei 250.— anual, toți locuitorii Municipiului Sibiu, întreprinderile comerciale sau industriale, pentru fiecare om de serviciu (bărbat sau femeie): bucătar, vizitiu, camerier, sufragiu, fecior, servitor de orice local public, portar în genere, madame în hoteluri și familii, femei la toate, rândași, paznici de zi sau de noapte, oameni de expediție, precum și cei prevăzuți în legea servitorilor etc.

Pentru oamenii de serviciu dela serviciile publice de stat, județ și comună, cum și pentru personalul agricol, nu se plătește acest impozit.

ART. 5.

Proprietarii vehiculelor cu tracțiune mecanică sau animală, sunt supuși la următoarele impozite comunale, anuale:

- a) pentru o căruță sau cotigă de piață cu un cal, Lei 1.500.—
idem la particulari, Lei 1.000.—
- b) pentru o căruță sau cotigă de piață cu 2 cai, Lei 2.500.—
idem, la particulari, Lei 1.500.—
- c) pentru o căruță sau cotigă de piață cu 3 sau mai mulți cai, Lei 4.000.—
idem, la particulari, Lei 2.000.—
- d) pentru un camion de piață cu un cal, Lei 2.000.—
idem, la particulari, Lei 1.200.—
- e) pentru un camion de piață cu 2 cai, Lei 3.000.—
idem, la particulari, Lei 2.000.—
- f) pentru un camion de piață cu 3 sau mai mulți cai, Lei 5.000.—
- g) pentru o brișcă cu arcuri de piață (docar, gabrioleță), Lei 4.000.—
idem, la particulari, Lei 2.000.—
- h) pentru o trăsură sau cupeu de piață cu un cal, Lei 1.500.—
idem, la particulari, Lei 1.000.—
- i) pentru o trăsură sau cupeu de piață cu 2 cai, Lei 3.000.—
idem, la particulari, Lei 2.000.—
- j) pentru fiecare autobus de călători, Lei 24.000.—
- k) pentru fiecare camion-automobil, Lei 18.000.—

l) pentru fiecare autobus de călători, cu traseu interurban Lei 12.000.—

m) pentru fiecare autocamion cu traseu interurban, pentru mărfuri, Lei 14.400.—

Impozitele dela litera a—m, sunt stabilite și percepute dela proprietarii acelor vehicule, cari circulă obișnuit în Sibiu, dacă sunt înscrise la Chestura Poliției Municipiului Sibiu.

Impozitele se achită anticipativ, lunar sau pașal.

Serviciile publice, stabilimentele publice și de utilitate publică, constituite fără scop lucrativ, sunt scutite de impozitul după vehiculele proprii.

ART. 6.

Proprietarii ferestrelor mecanice de tăiat lemne, vor plăti un impozit anual de Lei 1.000.— după fiecare ferestrău.

ART. 7.

Pentru fiecare cal de ham la particulari, întrebuințat în serviciul comerțului sau industriei, pe an Lei 500.—

ART. 8.

De fiecare călător la hoteluri și hanuri, din tarif, pe zi Lei 10%.

Impozitele prevăzute la acest articol, cad în sarcina călătorului și se încasează de antreprenorii, (proprietarii) care se îndeținesc cu închirierea de camere mobilate, odată cu încasarea locației zilnice pentru camerele închiriate.

Vărsarea impozitelor se face regulat, lunar, în primele 5 zile ale lunii următoare pentru luna precedentă.

Pentru perceperea impozitului convenit Municipiului, organele de control se vor servi de registrele impuse de poliție pe care antreprenorii sunt obligați, sub sancțiunile legale, a le ține în ordine. Afară de aceasta, vor depune la începutul fiecărei luni la serviciul financiar al Municipiului câte o declarație, în care să arate nominal pe toți călătorii din luna precedentă, precum și numărul camerelor închiriate.

În cazul când proprietarii (exploătorii) nu vor depune în termen impozitul prevăzut de acest articol, Municipiul, prin delegatul serviciului financiar, va controla la fața locului registrele de circulație a călătorilor, dresând procese-verbale, pe baza cărora se vor debita și urmări pentru impozitul datorat.

ART. 9.

De fiecare câine de lux, cum și nelegat, Lei 300.— anual, iar de fiecare câine sugaciu și de pază, ținut permanent legat, Lei 30.— anual.

De fiecare câine de vânătoare, anual Lei 200.—
Câini de pază sunt considerați aceia, cari se întrebuințează exclusiv la paza proprietăților imobili-

are și sunt ținuți ziua legați, iar câini sugaci aceia, cari nu sunt trecuți de două luni.

În primele 15 zile din luna Aprilie a fiecărui an, toți proprietarii sau deținătorii de câini, sunt obligați a-i declara la percepția municipală, iar în caz de achiziționare în cursul anului financiar, în termen de 15 zile dela data achiziției.

ART. 10.

Pentru vitele vândute pe raza Municipiului, vânzătorii vor plăti următoarele impozite comunale:

- a) pentru fiecare vită mare, Lei 400.—
- b) pentru fiecare porc, Lei 200.—
- c) pentru fiecare vițel, Lei 100.—
- d) pentru fiecare oaie și capră, Lei 50.—

Pentru purceii sub 2 luni nu se plătește acest impozit.

Prin vite mari se înțeleg: cai, catări, asini, boi, tauri, vaci, bivoli, bivolițe, etc. peste etatea de 6 luni, iar prin vite mici se înțeleg: viței, mânji, malaci, etc. sub șase luni.

Acest impozit se plătește în obor, la biroul biletelor de vite, cu ocaziunea transcrierii dreptului de proprietate de către vânzătorii.

În cazul când vânzările nu s'au făcut în obor, dar pe raza orașului, impozitele de mai sus, se vor plăti la biroul administrației municipale cu ocaziunea prezentării bilețului pentru transcrierea dreptului de proprietate.

Impozitul pentru vânzare de vite se va percepe pe baza unei chitanțe lipită pe dosul bilețului.

ART. 11.

De fiecare călător la camere mobilate, din tarif pe zi, Lei 8%.

ART. 12.

Acei cari se ocupă cu desfacerea produse'or petrolifere și derivatelor sunt supuși la 75% din impozitele arătate mai ojs:

- a) păcură, rezidii, per kgr. Lei 0,05.
- b) motorină, per kgr. Lei 0,08.
- c) țiței, per kgr. Lei 0,10.
- d) benzină, per kgr. Lei 0,12.
- e) petrol, per kgr. Lei 0,08.

TAXE

ART. 13.

Persoanele cari exercită comerțul ambulant, sunt supuse unei taxe anuale de Lei 500.—

Eliberarea autorizațiilor se face de către serviciul administrativ al Municipiului.

ART. 14.

Pentru controlul băuturilor acidulate, pentru fiecare kgr. de acid carbonic, Lei 12.

Această taxă se va percepe la locul de producție pe baza registrului de fabricație, în primele 10 zile ale fiecărei luni pentru producția din luna precedentă.

În vederea perceperii acestei taxe, fiecare fabricant, sau depozitar de sifoane, li nonade, apă mineralizată sau șampanie, este dator ca în termen de 15 zile dela intrarea în vigoare a acestui regulament, să depună o declarație la biroul percepției, în care să specifice:

- a) sediul întreprinderii (strada și nr-ul casei);
- b) numărul autorizației sanitare de funcționare;
- c) numărul mașinilor și umplătoarelor pe care le posedă;
- d) capacitatea de producție anuală a fabricației;
- e) vânzarea realizată pe categorii de produse în cursul anului trecut.

În viitor, declarațiile se vor depune în mod obligatoriu în fiecare an, în cursul lunii Aprilie.

Pentru constatarea veracității declarațiilor, comisiunea de constatare, va putea face descinderi la fața locului.

ART. 15.

Pentru lucrările preliminare obținerii unei autorizațiuni de construcție din nou, cercetări la fața locului, alinieri, confruntări cu planul de sistematizare, etc., sau reparații, petiționarii vor plăti următoarele taxe:

- a) reparații simple, Lei 100.—
- b) reparații radicale, Lei 200.—
- c) construcții din nou sau adăugiri, Lei 300.—

ART. 16.

Persoanele cari solicită autorizație pentru efectuarea lucrărilor de reparații simple sau radicale, vor plăti pentru eliberarea autorizației următoarele taxe comunale:

- a) pentru reparații simple de întreținere:
 1. până la 5 încăperi, Lei 100.—
 2. peste 5 încăperi, Lei 200.—
 3. peste 10 încăperi, Lei 400.—
 4. peste 20 încăperi, Lei 600.—
 5. peste 40 încăperi, Lei 800.—
 6. peste 100 încăperi, Lei 1.600.—
- b) pentru reparații radicale:
 1. până la 5 încăperi, Lei 400.—
 2. peste 5 încăperi, Lei 1.200.—
 3. peste 10 încăperi, Lei 3.200.—
 4. peste 20 încăperi, Lei 6.000.—
 5. peste 40 încăperi, Lei 12.000.—
 6. peste 100 încăperi, Lei 16.000.—

ART. 17.

Pentru eliberarea autorizațiunei de executarea unei construcțiuni din nou, se va percepe o taxă pro-

porțională cu valoarea construcțiunii sozolită pe m. cub, astfel:

- a) până la 500 m. c., Lei 4⁰/₁₀₀.
- b) până la 100 m. c., Lei 5⁰/₁₀₀.
- c) până la 5000 m. c., Lei 6⁰/₁₀₀.
- d) peste 5000 m. c., Lei 7⁰/₁₀₀.

În calculul cubajului se vor cuprinde și pivnițele, subsolurile și mansardele, excluzându-se podurile.

Valoarea m. c. de construcție se va stabili anual prin decizia primarului și se va supune ratificării autorității tutelare.

Taxele se percepe la eliberarea autorizațiunii iar în caz de neexecutarea construcției, se restituie.

ART. 18.

Fiecare persoană care va solicita autorizație pentru împrejurări la stradă sau între vecini, este supusă, pentru eliberarea autorizațiunii și lucrărilor preliminare de verificare a alinierii după planul de sistematizare al municipiului, la o taxă comunală pentru fiecare metru liniar, de Lei 100.—

ART. 19.

Persoanele, cari solicită autorizațiuni de lucrări în cimitire, pentru eliberarea autorizațiunilor, sunt supuse la următoarele taxe comunale:

- a) pentru împrejurări de orice fel, de fiecare m. liniar Lei 10.—
- b) pentru lucrări subterane, pentru bolte înălțate până la 1 metru de la suprafața pământului, de fiecare m. p. Lei 50.—
- c) pentru construcțiuni eșite peste un metru de la nivelul pământului, de fiecare m. p., Lei 1.000.—

ART. 20.

Pentru verificarea la fața locului, examinarea planurilor, confruntarea cu planul de sistematizare al orașului în vederea eliberării autorizației de parcelarea unui teren și verificarea ulterioară a aplicării parcelării, se va percepe pentru întregul teren parcelat și de fiecare m. p. o taxă de Lei 5.—

Taxa se percepe anticipat la depunerea cererii de parcelare a terenului. În caz de renunțare la executare, se restituie taxa, reținându-se 10% pentru serviciile prestate în vederea eliberării autorizațiunii.

ART. 21.

Pentru eliberarea unui certificat după registre, acte sau copii după acte, vize, etc., de fiecare cap, Lei 50.—

Dacă sunt necesare și cercetări la fața locului, Lei 200.—

ART. 22.

Pentru eliberarea copiilor de autorizațiile de construcție, se va percepe după fiecare exemplar, o taxă de Lei 200.—

Copiile se vor elibera numai după achitarea taxelor.

ART. 23.

Pentru certificarea unor copii de planuri după dosarul autorizațiunii de construcție, de fiecare m. p. de plan, Lei 50.—

Planurile se depun de petiționar.

ART. 24.

Pentru înscrierea anua în tablourile primăriei a persoanelor admise să întocmească planuri în cuprinsul comunei se va percepe de fiecare persoană, o taxă de Lei 500.—

ART. 25.

Pentru înscrierea anua în tablourile primăriei a persoanelor admise să dirijeze lucrări de construcțiuni în cuprinsul comunei, se va percepe de fiecare persoană o taxă de Lei 500.—

ART. 26.

Pentru aplicarea unei tăblițe la un imobil, indicând numărul proprietății, — când se aplică la un singur imobil și la cererea proprietarului — se va percepe o taxă de Lei 100.—

ART. 27.

Pentru eliberarea extraselor de pe actele:

- a) de naștere sau moarte, eliberate de oficiul stării civile sau tribunal după registrele civile, de fiecare bucată, Lei 60.—
- b) de căsătorie, când se eliberează buletinul de căsătorie, precum și pentru ce e ce se cer ulterior prin petițiuni, de fiecare bucată, Lei 60.—
- c) pentru un buletin de căsătorie, Lei 60.—
- d) pentru fiecare act de dovedire cu martori la oficiul stării civile servind la căsătorie, Lei 250.—
- e) pentru înscrierea unei hotărâri de divorț, Lei 500.—

ART. 28.

Pentru eliberarea unui bilet de adeverirea proprietății vitelor, se vor percepe de fiecare cap de vită, următoarele taxe:

- a) vite mari peste 2 ani, Lei 50.—
 - b) vite mici de la 6 luni până la 2 ani, Lei 25.—
- Pentru eliberarea de copii, taxele vor fi identice cu acelea percepute pentru originale.

ART. 29.

Pentru orice imprimat oferit particularilor de primărie, se va percepe o taxă de Lei 5.—

ART. 30.

Pentru orice act eliberat în mai puțin de 7 ore se va percepe o taxă de urgență de Lei 30.—

TAXE

pentru folosința domeniului public:

ART. 31.

Proprietarul, care construiește sau dă rămă o clădire și ocupă în acest scop porțiuni de teren, din domeniul public, fie pentru schele, materiale de construcție, fie pentru mașini de ridicat materialul, etc. va cere în scris în prealabil, autorizația municipiului pentru folosirea porțiunii de care are nevoie, urmând a plăti următoarele taxe:

- a) cartier central, de fiecare m. p., lunar, Lei 600.—
- b) cartier mijlociu, de fiecare m. p., lunar, Lei 400.—
- c) cartier periferic, de fiecare m. p., lunar, Lei 200.—

Taxele se referă numai la ocuparea trotuarelor; — pentru ocuparea spațiului carosabil, taxele vor fi duble de fiecare m. p.

Cartierele sunt cele stabilite prin regulamentul de construcțiuni și alinieri.

De plata taxelor de mai sus, se face responsabil și antreprenorul, care nu are dreptul a începe lucrarea înainte de plata taxei.

ART. 32.

Pentru ocuparea trotuarelor cu mese și scaune se percepe:

- a) cartier central, de fiecare m. p., lunar Lei 100.—
- b) cartier mijlociu, de fiecare m. p., lunar Lei 50.—
- c) cartier periferic, de fiecare m. p., lunar Lei 25.—

ART. 33.

Pentru punctele de staționare, respective parcare a automobilelor, se va percepe de fiecare auto-taxiu, de orice fel, o taxă anuală de Lei 3.000.—

TAXE

pentru energia electrică, mecanică și gazului

ART. 34.

Toate întreprinderile și orice uzine situate pe teritoriul municipiului Sibiu, vor plăti, pentru energia produsă, următoarele taxe:

- a) Lei 0,50 pentru Kwo., produs și utilizat pe teritoriul municipiului pentru nevoile proprii;
- b) când transmisiunea energiei de la motoare nu se face pe cale electrică ci mecanică, cota de mai sus, va fi de Lei 0,40 H. P. (cal oră).

Cotele de mai sus, se aplică reduse la jumătate:

- a) pentru energia produsă de mașini autorizate și aflate în funcțiune la 27 Martie 1936 și numai până la expirarea autorizației acordate;

b) la mașinile cu aburi, care în mare parte este neapărat necesar apoi în procesul de fabricație al industriei.

Chiar dacă o întreprindere cumulează mai multe din condițiunile specificate mai sus, beneficiul de reducere nu poate fi redus sub jumătate din cotele arătate mai sus.

Pentruca o întreprindere să beneficieze de reducerea arătată mai sus, este necesar ca mașina să aibă autorizație de funcționare din partea Ministerului de Industrie și Comerț, direcția energiei, și să fi fost în funcțiune la 27 Martie 1936, trebuind să probeze, prin copie legalizată această autorizație; neîndeplinind aceste condițiuni, întreprinderea va plăti taxa întreagă.

Pentru mașinile cari sunt instalate înainte de 1924 și căroră, după legea energiei nu li se cere autorizație de funcționare, termenul de reducere, asupra taxelor se înțelege până la data înlocuirii mașinei care a funcționat în 1924.

Dacă o întreprindere cumpără mașini cari au funcționat la data de 27 Martie 1926, pentru altă întreprindere, va plăti taxa întreagă.

ART. 35.

Pentru gazul de orice fel, (gaz natural, sau artificial, care servește la iluminat, încălzit și gospodărie sau forță motrică) și vândut sub orice formă și în orice mod, de orice persoană sau întreprindere autorizată de primăria Municipiului Sibiu, se va percepe Lei 0,05 de fiecare mie de calorii. Astfel de întreprinderi nu pot funcționa fără concesiunea municipiului. Acordarea concesiunii se face conform art. 10, din regulamentul asupra taxelor percepute de primărie, publicat în Monitorul Oficial Nr. 180 din 6 August 1938.

În cazul când, dela producere la distribuire, gazul trece prin vânzări și cumpărări succesive la mai multe persoane sau întreprinderi, se impune întreprinderea care vinde cea din urmă.

ART. 36.

Pentru electricitatea și gazul întrebuințat la iluminat se aplică drept taxă de consumație Lei 0,50 de Kwo de curent electric, Lei 0,25 de m. c. gaz artificial și lei 0,50 de metru cub gaz natural, care se va încasa dela consumatori de către uzina electrică, societatea de gaz metan și întreprinderile cari vând gaz și se vor vărsa lunar la primăria municipiului Sibiu.

ART. 37.

Uzinele și întreprinderile care și produc singure energia electrică pentru forța motrică de care au nevoie, se impun și la taxa de consumație, socotindu-se 10% ca energie întrebuințată pentru iluminat.

ART. 38.

Toate persoanele, întreprinderile sau uzinele aflate în raza teritoriului municipiului Sibiu, obligate la plata taxelor prevăzute de art. 46 din acest regulament, vor depune o declarație sub semnătură valabilă, la registratura primăriei, în decurs de o lună dela începerea anului financiar prin care vor arăta puterea mașinei sau mașinilor în funcțiune și orele lor de utilizare, precum și toate datele tehnice și de exploatare, cerute în formularul de declarație de impunere ce se va ridica dela biroul percepției municipiului Sibiu.

ART. 39.

Pentru stabilirea cantităților de gaz de orice fel, vândut sub orice formă și în orice mod, persoanele sau întreprinderile cari vând gaz sunt obligate să depună o declarație, sub semnătură valabilă la registratura municipiului în decurs de una lună dela începerea anului financiar, în care să se arate:

a) numărul, data și durata concesiunii în baza căreia vinde gazul;

b) cantitatea totală de gaz vândut în metri cubi în decurs de un an;

c) puterea calorică a unui metru cub de gaz, în care scop se va atașa și un certificat de analiză.

Persoanele și întreprinderile cari nu vor prezenta declarații de impunere în termenul fixat, sau au prezentat declarații incomplete, vor plăti, deosebit de taxele la cari vor fi impuse și majorările respective amenzile prevăzute art. 72 din acest regulament.

ART. 40.

Pentru verificarea datelor conținute în declarațiile de impunere și întocmirea lucrărilor preliminare, municipiul poate delega controlorul financiar, care va fi asistat de directorul întreprinderii comunale sau delegatul acestuia.

ART. 41.

Impunerea asupra producției de energie electrică, mecanică sau de gaz se va face de comisiunea prevăzută de prezentul regulament completată cu un specialist delegat de primar.

TITLUL III.

Constatarea, perceperea și urmărirea impozitelor, taxelor și contribuțiilor comunale, înființate prin prezentul regulament.

CAPITOLUL I.

Constatarea.

ART. 42.

Constatarea impozitelor și taxelor comunale prevăzute la art. 8, 10—12, 15—32 se face în momentul

producerii faptului de către funcționarii și agenții municipiului anume delegați. Această procedură se aplică și în cazul percepției taxelor serviciilor organizate.

ART. 43.

Constatarea impozitelor și taxelor comunale prevăzute la art. 4—7, 9, 13, 14, 33, 34—36 — înscrise în roluri — se face pe bază de declarații anuale.

Această procedură se aplică și în cazul percepției taxelor serviciilor organizate.

ART. 44.

Declarațiile anuale prevăzute de art. 43, vor fi completate de contribuabili în termenele fixate prin publicațiile anuale și predate biroului de constatare și control al municipiului. Dacă declarantul nu știe carte sau nu poate completa declarația, aceasta se va putea face verbal organelor de constatare și declarantul va fi semnat de un funcționar în asistența unui martor știutor de carte, care va semna alături de funcționar.

Contribuabilii cari câștigă în cursul anului obiecte, ori acte și fapte cari formează baza impozitelor și taxelor comunale menționate la art. 43, le vor declara oral sau în scris organelor de constatare în termen de cel mult 15 zile, dela achiziționarea obiectului, sau dela îndeplinirea actelor sau faptelor respective.

ART. 45.

Declarațiile prevăzute de art. 43 trebuie să cuprindă toate elementele necesare impunerii. Acestea se vor face pe formularul tip ce se va întocmi de serviciul financiar al Primăriei și vor fi însoțite de toate actele cari înlesnesc constatarea bazelor impunerii. Actele neatașate la declarații, primăria este îndreptățită a le cere.

ART. 46.

În cazul când întreprinderea vre-unui contribuabil încetează sau suferă modificări în cursul anului și impozitele sau taxele stabilite urmează a se scădea sau urca, contribuabilul este obligat a face declarație în acest scop.

ART. 47.

Contribuabilii cari se mută dintr'o stradă în alta, sunt obligați a anunța aceasta primăriei municipiului, dând în acest scop o nouă declarație cu specificarea situației pe baza căreia urmează a se face impunerea.

ART. 48.

Impunerile anuale se fac de către comisia anuală de impunere prevăzută de art. 49 din acest regulament. De către aceiași comisie se vor face și modificările ivite în cursul anului (scăderi sau urcări).

ART. 49.

Comisia anuală de impunere este formată din următorii membri:

a) un delegat al serviciului financiar al municipiului, desemnat de primar cu avizul șefului acestui serviciu, recrutat dintre funcționarii biroului de constatare și control cu gradul de cel puțin șef de birou, ca președinte;

b) un delegat al contribuabililor, desemnat prin tragere la sorți, efectuată de către președintele tribunalului, dintr'o listă de 20 contribuabili, cari nu sunt funcționari publici. Această listă se va întocmi de către serviciul financiar și aproba de primar în baza declarațiilor anuale de impunere, iar în lipsa acestora în baza oricăror date, pe care serviciul financiar le găsește întemeiate, ținând seamă de debitele din anul precedent.

Pentru fiecare membru din comisie se va delega în acelaș mod câte un supleant spre a înlocui pe titular în caz de absență dela ședință.

ART. 50.

Inceperea lucrărilor comisiei de impunere, se vor aduce la cunoștința publică prin publicațiuni.

Contribuabilii cari se prezintă în fața comisiei fără acte doveditoare și solicită un termen pentru procurarea lor, li se poate acorda singur termen de cel mult 7 zile.

ART. 51.

Procesele verbale de impunere se vor redacta în 2 exemplare după normele fixate de art. 17 din codul de procedură fiscală, dintre care, unul se predă contribuabilului, iar celălalt se pune la dosarul impunerii. Procesul-verbal de impunere constituie titlul de creanță pentru comună.

ART. 52.

Taxele pentru serviciul pompierilor pe care chiriașii sunt obligați să le plătească, se vor constata și impune cu un singur proces-verbal deodată cu ale proprietarilor de imobile, urmând ca debitarea lor să se facă numai la contul proprietarilor.

ART. 53.

Contra proceselor verbale de impunere se va putea face apel în termen de 15 zile, dela comunicare, adresându-se primarului, care îl va supune comisiei de apel. Apelurile făcute de municipiu se vor adresa direct comisiei de apel, în termen de 15 zile dela dresarea procesului verbal de impunere.

ART. 54.

Zilele de lucru ale comisiei de apel se vor publica prin afișe la primăria municipiului, unde va avea loc judecarea.

Numele contribuabililor a căror apeluri urmează a se judeca în ziua fixată, vor fi afișate.

ART. 55.

Comisia de apel va fi compusă din:

- a) șeful judecătoriei mixte, ca președinte;
- b) un delegat al primarului și
- c) un delegat al contribuabililor, tras la sorți de către judecătorul ocolului, dintr'o listă de 20 contribuabili, cari nu sunt funcționari publici.

Pe lângă fiecare membru al comisiei se va delega în acelaș mod și câte un supleant, spre a-l înlocui în caz de absență.

Comisia de apel va funcționa asistată de un secretar delegat de primar, dintre funcționarii serviciului financiar.

În fața comisiei de apel, interesele primăriei vor fi apărate de un avocat delegat de primar din contenciosul municipiului.

ART. 56.

Contra deciziei comisiei de apel, se poate introduce recurs la tribunal în termenul și condițiunile prevăzute de codul de procedură fiscală.

ART. 57.

Valoarea locativă care servește de bază la stabilirea taxelor prevăzute de serviciul de pompieri se determină de comisiunea de impunere prevăzută în art. 49, ținând seamă de: ultimul recensământ al clădirilor făcut de organele fiscalului și de contractele de închiriere, luându-se de bază chiria sau arenda din luna, în care s'au cerut de către primărie declarațiile anuale de impunere, sau, în caz de noi construcții în decursul anului financiar, din luna în care s'a cerut declarația de impunere.

În lipsa actelor de mai sus, valoarea locativă se va stabili prin comparație cu alte imobile similare din aceeaș stradă.

ART. 58.

Reduceri sau scutiri de impozite și taxe comunale, stabilite și rămase definitive (impozite și taxe pe bază de roluri), în cursul anului financiar nu se pot acorda, decât în cazul când dispăre obiectul impunerii.

Adausele și impunerile din nou își produc efectul cu începerea trimestrului în cursul căruia dreptul de impunere a luat naștere, iar scăderile, cu începerea trimestrului următor aceluia, în cursul căruia s'a primit cererea de scădere.

ART. 59.

Impozitele și taxele prevăzute la art. 8 și 11, se constată de către biroul veniturilor, cele dela art. 12 și 32 de către funcționarii și agenții biroului percepției iar taxele pentru serviciul de întreținerea piețelor, a oboarelor, cântăritul mărfurilor și cimitirului comunal, de către serviciile respective.

ART. 60.

Celelalte impozite și taxe comunale — în afară de cele dela art. 43 — se constată de către următoarele organe comunale:

- a) biroul administrației municipale pentru taxele prevăzute în art. 10 și 28;
- b) serviciul tehnic, pentru taxele prevăzute de art. 15—26 și 31;
- c) oficiul de stare civilă pentru taxele prevăzute de art. 27;
- d) toate birourile și serviciile care vor efectua lucrările arătate, conform art. 29 și 30, și
- e) taxele pentru serviciul de cadastru, abatorului comunal, oborului de pripas și montă, de către serviciile respective.

ART. 61.

În contra constatărilor organelor primăriei referitoare la impozitele și taxele comunale, altele decât cele amintite în art. 43, cei nemulțumiți pot introduce contestație în scris la primărie în termen de cel mult 5 zile libere dela data constatării. Odată cu introducerea contestației se va înainta recepisa de depunere a sumei cu care este debitat contribuabilul, sub sancțiunea de a nu se lua în considerare contestația făcută.

ART. 62.

În baza constatărilor făcute de către comisia de impunere, impozitele și taxele din art. 4—7, 9, 13, 14, 33, 34—36 cum și taxele pentru serviciul pompierilor vor fi înscrise în roluri.

CAPITOLUL II.

Perceperea și urmărirea impozitelor și taxelor comunale:

ART. 63.

Perceperea și urmărirea impozitelor și taxelor comunale, cuprinse în regulamentul de față, se face de organele municipale și anume: perceptori, casieri, funcționari și agenți de urmărire. Personalul de percepere și urmărire este asimilat cu percepătorii, casierii și agenții ministerului de finanțe. Ei vor primi pe lângă salariile lor fixe lunare, remize din încasările făcute asupra debitelor constatate, urmărite și percepute de ei, întocmai ca și percepătorii, casierii și agenții statului.

ART. 64.

Încasarea impozitelor și taxelor comunale prevăzute la art. 12 și 32, se face în momentul constatării lor de către biroul percepției respective de funcționarii și agenții acestui birou, iar taxele pentru serviciul de întreținerea piețelor, oboarelor și cântărit al mărfurilor de către serviciile respective.

Impozitele și taxele comunale prevăzute de art. 8, 10, 11, 15—31 cum și taxele după primele de asigurare contra incendiilor pentru serviciul pompierilor, taxele pentru serviciul cadastrului, abatorului, întreținerea oboarelor, cimitirului și montă, se percep de către următoarele organe comunale:

- a) cele dela art. 8, 11, 15—26 și 31, de către casieria municipiului;
- b) cele dela art. 10 și 28 de către biroul administrației municipale;
- c) cele dela art. 27, de către oficiul stării civile;
- d) cele dela art. 29 și 30, de către toate birourile și serviciile municipale, care vor efectua lucrările prevăzute la aceste articole;
- e) taxele după primele de asigurare contra incendiilor pentru serviciul pompierilor, taxele pentru serviciul cadastrului, oboarelor, cimitirului și montă, de către serviciile respective.

Taxele dela litera a—e, se vor vărsa săptămânal casieriei municipiului;

f) taxele pentru serviciul abatorului, de către serviciul respectiv, care le va vărsa zilnic casieriei municipiului.

ART. 65.

Sumele constatate și înscrise în roluri la impozite și taxe, constituiesc conform regulamentului de față, creanțe executorii în folosul municipiului. Ele sunt executorii chiar înainte de a rămâne definitive îndată ce sunt constatate de comisiunea respectivă.

După decizia definitivă a forului competent, rămâne a se face compensațiune sau restituire dacă debitul e micșorat sau a se percepe diferența, dacă debitul e mărit.

Încasarea impozitelor și a taxelor prevăzute de art. 43, se face în momentul exigibilității lor, adică din prima zi a lunii Aprilie, Iulie, Octombrie și Ianuarie de către biroul casieriei și percepției.

ART. 66.

Pentru orice sume plătite la biroul casieriei, se va elibera recepisă, respective chitanță dintr'un registru oficial cu matcă.

Sumele plătite de contribuabili la domiciliul lor, în mâinile agenților de urmărire contra chitanțelor provizorii, nu descarcă pe contribuabili, decât dacă posedă recepisele emise de biroul casieriei din registrul cu matcă și trecute în registrul jurnal de casă.

ART. 67.

Pentru încasarea impozitelor și taxelor comunale înființate prin prezentul regulament, — în afară de acele pentru cari se prevăd dispozițiuni speciale — se va face uz de toate mijloacele de urmărire, prevăzute de codul de procedură fiscală.

ART. 68.

Contribuabilii cari își plătesc impozitele și taxele comunale prevăzute la art. 43 în termenele prevăzute de codul de procedură fiscală, vor beneficia de reducerile respective.

ART. 69.

Orice impozite și taxe comunale încasate direct prin funcționarii, agenții, etc. municipali, se vor vărsa cel mai târziu a doua zi la biroul casieriei.

ART. 70.

În cazul că, contribuabilul refuză plata taxelor de obor, taxele pentru serviciul de întreținere a piețelor și alte taxe, care se constată și percep ocazional — în momentul producerii faptului, — fără a fi stabilite în prealabil și trecute în roluri, organele municipiului încredințate cu încasarea acestor taxe, sunt îndreptățite și obligate a sechestra, ridica și reține obiecte mobile ce s'ar găsi asupra contribuabilului sau chiar în lipsa lui până la valoarea și mărirea taxei și a amenzii constatate. Aceste obiecte vor fi depuse în cel mult 24 ore la percepția municipiului, care va proceda la îndeplinirea formalităților legale pentru scoaterea în vânzare a obiectelor sechestrate.

TITLUL IV.

Sancțiuni.

ART. 71.

Hotelierii și toți acei, cari primesc călători la hoteluri sau camere mobilate și se sustrag și nu declară în termenele specificate persoanele supuse impozitului, respective nu varsă municipiului impozitul reținut, vor plăti odată cu impozitele nevărsate, majorările prevăzute de art. 103 din decretul-lege pentru așezarea contribuțiilor directe asupra veniturilor. Când nevărsarea impozitului este constatată de organele municipiului, se vor dresa acte de contravenție, potrivit dispozițiilor art. 112 din acelaș decret-lege.

ART. 72.

Contribuabilii cari comit fapte cu scopul de a ascunde sau sustrage anumite obiecte impozabile înaintea organelor comunale de constatare, înțelegându-se și neprezentarea declarațiilor de impunere prevăzute în regulamentul de față — art. 43 — sau prezentarea lor tardivă, ori incompletă sau neexactă, vor suferi, după caz, majorările de impozite, prevăzute de art. 104 din decretul-lege pentru așezarea contribuțiilor directe asupra veniturilor. Când obiectul impozabil nedeclarat și neimpus a fost constatat după anii de impunere, se vor dresa acte de contravenție potrivit art. 113 din acelaș decret-lege, iar în cazul când neexactitatea declarațiunei ar da loc la o sustragere dela

impunere, ce se constată după stabilirea impunerii, se vor dresa acte de contravenție potrivit art. 114.

ART. 73.

Contribuabilii care se sustrag dela plata impozitelor și taxelor comunale prevăzute în art. 10, 12, 15—32 cum și dela taxele pentru serviciul de cadastru, abatorului, întreținerea oboarelor, piețelor, cimitirului, cântăritul mărfurilor și după primele de asigurare contra incendiilor pentru serviciul pompierilor, vor fi pasibili de o amendă variabilă în raport cu mărirea impozitului sau taxei sustrate, astfel:

dela 1—100 Lei amenda este de 50—200 Lei;
dela 101—500 Lei amenda este de 200—1000 Lei;
peste 500 Lei, amenda este de 1000—1500 Lei.

În cazuri de recidivă se va aplica pedeapsa maximă.

ART. 74.

Constatarea contravențiilor se face de organele de constatare și control ale municipiului sau de agenți anume delegați, conform dispozițiilor din codul de procedură fiscală, prin dresare de procese-verbale de contravenție definitive. Procesul verbal de contravenție se va redacta în 2 exemplare; unul va fi predat contravenientului, iar celălalt, care va fi aprobat de primar, se va preda organelor de urmărire pentru executare.

ART. 75.

La contravențiile flagrante, agentul constator poate chiar încasa amenda pe loc, când contravenientul recunoscând fapta, convine să plătească minimul amenzii. În acest caz contravenientul este scutit de plata restului amenzii.

Împotriva proceselor verbale de contravenție, părțile interesate pot face apel în termen de 15 zile, la tribunal, după normele prevăzute în codul de procedură fiscală.

ART. 76.

Denunțătorilor și constatorilor de contravențiuni li se acordă o primă de încurajare de 25% din toate amenzile constatate de ei și încasate de primărie.

TITLUL V.

Dispozițiuni finale și transitorii.

ART. 77.

Pe data intrării în vigoare a prezentului regulament, se abrogă regulamentul impozitelor și taxelor comunale Nr. 12377/1941.

Prezentul regulament, intră în vigoare și se va pune în aplicare imediat după ce a fost aprobat de către ministerul afacerilor interne.

Prezentul regulament întocmit de Primarul municipiului Sibiu prin deciziunea Nr. 183 din 9 Iunie 1942 și aprobat de ministerul afacerilor interne cu ordinul Nr. 24068 din 4 August 1942 și Nr. 26678 din 19 August 1942, intră în vigoare pe data de 15 Septembrie 1942.

Sibiu, la 29 August 1942.

Primar:

ss. Dr. ALBERT DÖRR

Secretar General:

ss. LUCIAN D. VULCU

PARTEA II.

ORDINE CIRCULARE, CARE RECLAMĂ DISPOZIȚIUNI.

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU
Secția Administrativă

Nr. 54.311/1942.

Sibiu, 10 Septembrie 1942.

Către

Toate Preturile din județ Tuturor Primăriilor Comunale

LA REȘEDINȚA

Cu onoare vă comunicăm în copie, ordinul Ministerului Culturii Naționale și al Cultelor cu Nr. CC138.000/1942 cu rugămintea de a-l lua la cunoștință. Totodată va fi comunicat ordinul și Dlor învățători directori și Dlor preoți de toate confesiunile din comuna Dvs., cari vor adevăra aceasta prin semnarea pe dosul Buletinului Oficial al județului în care se inserează ordinul. Pentru executare întocmai facem responsabil pe Dl notar al comunei.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Secției: ss. N. VICIU

MINISTERUL CULTURII NAȚIONALE
ȘI AL CULTELOR
Direcția Contabilității

Nr. 138.000 din 7 VII. 1942.

INSTRUCȚIUNI

privitoare la controlul, administrarea și justificarea sumelor acordate, distribuite și încasate pentru repararea, consolidarea sau reconstrucția localurilor instituțiilor pendinte de Ministerul Culturii Naționale al Cultelor și Artelor:

CAPITOLUL I.

Dispozițiuni pe cari le vor executa parohiile:

1. — Fiecare paroh, îndată după primirea sumei care i s'a pus la dispoziție prin protoerie de care de-

pinde, pentru repararea, consolidarea, sau reconstrucția locașului bisericii sale, este obligat în primul rând să elibereze din registrul chitanțier al parohiei o chitanță, despre primirea sumei cu care își va încărca scriptele, chitanță pe care o va înainta sau prezenta la protoeria de care depinde și prin care a primit suma de bani. Indată după aceasta este obligat să se adreseze unuia dintre Serviciile Tehnice indicate la capitolul V. de mai jos, pe raza căruia se găsește, cerând să întocmească în două exemplare devizul legal pentru lucrările ce urmează să se facă, în limitele sumei care i s'a pus la dispoziție de Minister și a sumei adunată pe orice altă cale, de care mai dispune, dacă bineînțeles acest deviz nu a fost mai dinainte întocmit și trimis Ministerului pentru aprobare.

Devizul în dublu exemplar, va fi înaintat, spre aprobare, Direcțiunii Tehnice din acest Minister.

Imediat, după primirea devizului aprobat, parohul respectiv, va convoca Consiliul parohial, care va examina situația locală din punct de vedere al putinței de lucru, față de împrejurările în care se găsește, și va hotărî în privința modului în care se vor face lucrările cerute și anume: pe cale de licitație publică, pe cale de tratare prin bună învoială, sau pe cale de regie, cu respectarea formelor prevăzute de legea asupra contabilității publice, regulamentul și normele generale ale Oficiului Central de Licitații.

Se va lua cunoștință că fără deviz întocmit de Serviciul Technic respectiv, aprobat în regulă de către Direcțiunea Technică din acest Minister, nu se pot face lucrările de reparațiuni, de consolidări sau de reconstrucție.

De sine se înțelege că, acolo unde, la data primirii prezentelor instrucțiuni, există devize aprobate în regulă, nu se va mai proceda la întocmirea unor alte devize.

Însă, dacă devizul cerut încă nu s'a întocmit, se vor face de urgență toate demersurile pe lângă Serviciul Technic respectiv spre a-l întocmi fără întârziere și a-l înainta Direcțiunii Tehnice din acest Minister pentru aprobare, ca să nu se piardă campania de lucru și — eventual — sumele acordate.

În ceea ce privește bisericile Monumente Istorice, lucrările vor fi executate după devizele și indicațiunile ce se va face conform specificărilor de la Capitolul VII. de mai jos.

Pentru reverificarea și eventuala majorare a prețurilor unitare ale devizelor aprobate de mai multă vreme de Comisiunea Monumentelor Istorice, Parohiile se vor adresa direct și în scris Serviciilor Tehnice locale cari cunosc prețurile maxime fixate de Stat în momentul când se execută lucrarea, precum și posibilitățile locale în materiale, mână de operă și transporturi.

În cazul când suma acordată de Minister, completată cu sumele strânse dela enoriași rămâne infe-

rioară totalului din deviz, parohiile vor executa fără întârziere, în ordinea urgenței și a importanței lucrărilor, numai lucrări în limita sumei disponibile, dându-se precădere lucrărilor de consolidare sau întreținere care interesează în primul rând buna conservare a elementelor mai însemnate din punct de vedere istoric și artistic al Monumentului, executându-se în cele mai bune condițiuni tehnice.

În afară de lucrările de consolidare propriu zisă, celelalte lucrări de îmbunătățire sau completare, mai ales la zugrăveli în frescă sau la fațadele în material aparent, cari din cauza împrejurărilor, a lipsei de materiale speciale sau a mâinei de operă calificată, nu se pot executa în bune condițiuni tehnice și artistice, vor fi amânate pentru alte timpuri pentru a nu se aduce absolut nici o vătămare tezaurului artistic al țării.

2. — Fiecare paroh este obligat ca, să țină în permanentă evidență mersul lucrărilor, atât din punct de vedere a lucrărilor efectuate, cât și din punct de vedere al sumelor cheltuite.

Acest Minister este obligat să înainteze Ministerului de Finanțe o situație lunară, care va fi prezentată în fiecare lună D-lui Mareșal Ion Antonescu, Conducătorul Statului, spre a se cunoaște stadiul lucrărilor și mersul lor în cadrul planului general de lucru pe țară.

În scopul arătat, fiecare paroh este obligat să întocmească o situație în ziua de 20 a fiecărei luni, conform modelului care se dă prin anexele I-a și a II-a ale instrucțiunilor de față.

Situația dela anexele a I-a și a II-a este una și aceeași. S'au întocmit două modele numai pentru a se înțelege cu mai multă ușurință modul de completare al acestei situațiuni.

Conform modelului dela anexa I-a se va întocmi prima situație, caracterizată prin faptul că în coloana Nr. 9 nu apare nici o sumă.

Situațiile în lunile următoare de lucru, se vor întocmi potrivit modelului dela anexa II-a.

Caracteristica acestei situațiuni constă în faptul că în coloana Nr. 9 va apărea sau vor apărea sumele cheltuite în luna sau în lunile anterioare.

Se atrage atențiunea și în privința modului de completare al următoarelor coloane:

În coloana Nr. 12 se va trece totalul sumelor din coloanele 9 și 11.

În coloana Nr. 13 se va trece suma rămasă după scăderea sumei trecută la coloana Nr. 12 din suma scrisă în coloana Nr. 3.

În cazul când a fost cheltuită întreaga sumă alocată, în coloana Nr. 13, nu se mai trece nici o sumă.

Dacă după terminarea completă a lucrărilor de reparațiuni, consolidări sau reconstrucție, mai rămâne o sumă disponibilă, aceasta va fi trecută tot în coloana Nr. 13, iar în coloana Nr. 14 se va nota data buletinului de vărsământ la C. E. C., cont Nr. 534 a sumei respective rămasă neîntrebuințată.

Prin urmare, trebuie să se cunoască în mod precis că o sumă care a rămas neîntrebuințată după terminarea tuturor lucrărilor va fi restituită neapărat. Dar această restituire nu se va face nici prin mandat poștal, nici prin consemnare la depuneri cu înaintarea reipisei și nici pe altă cale. O singură cale există pentru restituirea sumei: cu buletin de vărsământ în contul Nr. 534 la C. E. C. prin cel mai apropiat ghișeu al C. E. C.-ului la Oficiul poștal respectiv.

La restituirea unor astfel de sume, se vor plăti din banii respectivi următoarele taxe către ghișeele P. T. T. și anume: Lei 0,50‰ asupra valorii restituite, 26 Lei taxă de factaj pentru sumele mai mari de 10.000 Lei și 4 Lei taxă fixă, — înaintând pentru toate aceste sume recipisa poștei, ca act justificativ, însoțită de câte o copie, la Protopopiatul respectiv (pentru școale la Inspectorat) odată cu ultima situație lunară (model anexa a II-a), care se va completa la „Observațiuni“ cu suma ce reprezintă aceste taxe.

3. — Situația lunară prevăzută mai sus, va fi întocmită în ziua de 20 a fiecărei luni. Prima dintre aceste situațiuni va fi alcătuită la data de 20 Iulie 1942; în aceeași zi va fi înaintată de către parohul respectiv protoeriei de care depinde.

Nu se admite nici cea mai mică întârziere, deoarece protoeria trebuie să se găsească în posesiunea situațiilor ce i se vor trimite de către toate parohiile dependente, astfel încât să-și poată efectua operațiunile în registrul de partizi, să alcătuiască și să înainteze Ministerului situația centralizatoare.

Situația va fi întocmită în dublu exemplar; unul va rămânea în arhiva parohiei, iar al odilea se va înainta la protoerie, conform cu dispozițiunile de mai sus.

Parohiile cari nu vor fi putut începe lucrările din diferite motive, vor raporta aceasta protopopiatului la data de 20 a fiecărei luni, cu arătarea amănunțită a motivelor; iar cele cari vor primi sume de bani după data de 20 Iulie 1942, dintr'o altă tranșă, vor înainta prima situație la data de 20 August 1942.

4. — Prin aducerea la îndeplinire obligatorie a dispozițiunilor cuprinse mai sus la Nr. 1—3, fiecare paroh, care a primit, va primi, administra și mânu fondurile puse la dispoziție pentru repararea, consolidarea sau reconstrucțiunea locașului bisericii, devine gestionar public conform art. 8 din legea asupra contabilității publice, aplicându-i-se în totul regulile stabilite prin acea lege.

CAPITOLUL II.

Dispozițiuni pe cari le vor executa Direcțiunile Școalelor Primare:

1. — Dispozițiunile prevăzute mai sus la Cap. I, al prezentelor instrucțiuni referitoare la parohii, se aplică în totul și Direcțiunilor de școale primare, cu deosebiri ce nasc din natura situației lor distinctă.

Fiecare director de școală care va mânui fondurile este un gestionar public.

2. — Chitanța pentru suma primită va fi eliberată din registrul chitanțier al comitetului școlar; comitetul școlar este obligat să elibereze chitanța pe răspunderea tuturor membrilor, fără nici o discuțiune și s'o înainteze Inspectoratului regional de care depinde, iar întocmirea devizelor necesare, va fi cerută celorrași Servicii Tehnice arătate la Cap. V. de mai jos.

Devizele în dublu exemplar vor fi înaintate, spre aprobare, cu raport adresat direct Direcțiunii Tehnice din acest Minister.

3. — Indată după primirea devizului aprobat, se va întruni comitetul școlar al școlii primare, sau dacă nu are un asemenea comitet, Comitetul școlar comunal, care va examina, din toate punctele de vedere, situația locală și va hotărî asupra modului în care se vor face lucrările de reparațiuni, consolidări sau de refacere și anume: pe cale de licitație publică, pe cale de tratare prin bună învoială sau pe cale de regie, cu respectarea formelor prevăzute de legea asupra contabilității publice, regulamentul și normele generale ale Oficiului Central de Licitații.

4. — Normele de întocmire a situației conform modelului dat prin anexele I-a și a II-a ale instrucțiunilor de față se vor urma exact la fel de către directorii de școale primare sau de către locuitorii lor, așa după cum vor fi urmate și de către parohii, potrivit celor prescrise la Cap. I. Nr. 2 și 3 de mai sus, cu deosebirea că situațiile lunare, în ziua de 20 a fiecărei luni, se vor înainta de către directorii de școale primare inspectoratelor școlare județene de care depind.

Modul de întocmire al acestor situațiuni, este absolut acelaș. Singura deosebire constă în arătarea titlului direcțiunii de școală primară în loc de al parohiei.

În cazurile în cari nu s'ar fi început lucrările, la data de 20 a fiecărei luni, Direcțiunea școlii primare respective va face raport către Inspectoratul școlar județean cu arătarea motivelor.

Că și parohiile, acele școale cari vor primi bani după data de 20 Iulie 1942, dintr'o altă tranșă, vor înainta prima situație la data de 20 August 1942, sau la data de 20 ale lunii imediat, în cazul când sumele se vor primi după 20 August.

CAPITOLUL III.

Dispozițiuni pe cari le vor aduce la îndeplinire protoeriile și Inspectoratele școlare județene:

1. — Fiecare protoerie și fiecare inspectorat școlar județean, are obligațiunea, pe propria răspundere bănească, să distribuie, în termenul fixat de Minister, sumele alocate conform tablourilor ce s'au trimis, fără cea mai mică schimbare sau modificare în quantumul sumelor.

Nu se admite nici măcar să se oprească la protoerie sau la inspectorat, unele sume sub considerațiunea înaintării de rapoarte prin cari s'ar cere micșorarea sau repartizarea pentru alte biserici sau școale a unor sume, deoarece, din moment ce Ministerul a hotărît asupra repartizării lor nu mai înțelege să revină asupra aprobărilor date.

Pentru sumele primite dela Minister, fiecare Inspectorat școlar județean va lua măsuri să se elibereze câte o chitanță cu acea sumă din registrul chitanțier al Comitetului școlar județean, după ce va încărca scriptele acelui Comitet cu suma primită dela Minister prin C. E. C. Dacă protoeriile au registre chitanțiere ale protopopiatelor, vor elibera chitanțe din acele registre pentru sumele primite. Atât protopopiatele cât și inspectoratele școlare județene vor înainta chitanțele acestea Direcțiunii Contabilității din Minister. Protopopiatele cari nu au registre chitanțiere vor confirma primirea sumelor prin rapoarte adresate aceleiași Direcțiuni.

Atât protoeriile, cât și inspectoratele școlare județene vor opri la arhiva lor, la dosarul cu lucrările referitoare la reparațiuni de localuri, chitanțele primite dela unitățile în subordine.

2. — Ni s'au semnalat unele cazuri, arătându-se că există biserici sau școale cărora Ministerul le-a repartizat ajutoare, dar ale căror localuri au fost, între timp, reparate sau consolidate în parte sau total.

Protoeriile sau inspectoratele școlare județene respective cer ca sumele repartizate acelor școale sau biserici, cari au fost reparate sau consolidate total, să fie repartizate altor biserici sau școale, iar cele date acelorora ale căror localuri au fost reparate sau consolidate parțial să fie reduse, dându-se o parte din bani deasemenea altor biserici sau școale.

Asemenea propuneri sunt admisibile cu condițiunea însă ca situația arătată să corespundă în totul cu realitatea, P. C. L. protoerei și d-nii inspectorii școlari județeni rămânând personal răspunzători.

În acele cazuri în cari localul de școală sau biserică, într'adevăr s'a reparat, consolidat sau construit din nou din alte fonduri, suma repartizată acum de Minister nemai fiind de lipsă aceasta se va restitui de către protoerie sau inspectorat, la C. E. C. Cont. Nr. 534.

La fel se va proceda și cu sumele parțiale cari se vor scădea din sumele repartizate de Minister a celor școli sau biserici, cari nu au nevoie de aceste sume integrale, ci numai de o parte din ele.

În schimbul sumei primite, fiecare inspectorat școlar județean și fiecare protoerie va lua măsuri să se elibereze chitanță, așa după cum se arată și la No. de mai sus, încărcând scriptele comitetului școlar, respectiv ale protoeriei. Chitanțele vor fi înaintate Direcțiunii Contabilității din Minister.

După ce sumele se vor restitui în contul C. E. C. atât inspectoratele școlare, cât și protoeriile vor avea drept act descărcător, buletinul de vărsământ după care vor înainta copii certificate deasemenea Direcțiunii Contabilității din Minister.

La nedistribuirea sumelor susarătate și restituirea lor în cont la C. E. C. P. C. L. Protoerei și d-nii inspectorii școlari respectivi vor proceda numai după o prealabilă, temeinică și precisă constatare că în adevăr școlile și bisericile respective nu au nevoie de sumele respective și că orice reclamațiune s'ar face ar fi neîntemeiată.

Dacă — în schimb — ulterior se va constata că, cele arătate nu corespund realității și că nefăcându-se reparațiile sau consolidarea localurilor respective, acestea s'au ruinat, trebuind să se cheltuiască mai târziu sume cu mult mai mari, Ministerul va lua măsuri să se stabilească pagubele produse pe această cale, pe cari le va pune în sarcina P. C. L. protoerei sau inspectorii școlari județeni, cari, fie din neglijență fie datorită necunoașterii realităților, vor fi produs aceste pagube patrimoniului public.

După cum am dispus mai sus, sumele neplătite celor ce s'ar afla în situația arătată, vor fi vărsate în contul Nr. 534, la C. E. C. Sub nici un motiv nu vor putea fi date altor biserici sau școli înainte de aprobarea ce se va da de Minister.

Iar în scopul acestei aprobări se va cere întocmirea și se vor înainta în dublu exemplar devizele necesare, urmând ca pe urmă să se emită noi cekuri pentru sumele respective.

Protoeriile și inspectoratele școlare județene cari vor restitui asemenea sume în cont la C. E. C. vor face despre acestea rapoarte speciale imediat după efectuarea acestei operațiuni, către Direcțiunea Contabilității din Minister, spre a se lua notă.

Se atrage atențiunea că sumele nu pot fi oprite și păstrate la protoerii sau la Inspectorate.

3. — Odată cu distribuirea sumelor, fiecare protoerie și fiecare inspectorat școlar județean își va înființa câte un registru de partizi conform modelului dela anexa a III-a a prezentelor instrucțiuni.

În acest registru, protoeria va deschide câte o partidă pentru fiecare biserică; iar inspectoratul șco-

lar județean pentru fiecare școală primară căreia i s'aput pus la dispoziție o sumă de bani destinată pentru a servi la repararea, consolidarea sau reconstrucțiunea localului respectiv.

Pentru ca la fiecare partidă să se facă înregistrări exacte, se dau următoarele lămuriri:

a) Primele 3 coloane ale fiecărei partide sunt la fel cu primele 3 coloane ale situației ce se va întocmi de către parohie sau de către direcțiunea unei școli primare.

La partida respectivă, aceste trei coloane se vor completa prin înregistrarea în ele a datelor necesare de către protoerie respectiv de către inspectoratul școlar județean, la data distribuirii sumelor de către biserică sau către școlile primare. În cazurile în cari distribuirea este făcută, înregistrarea se va face complet la înființarea registrului.

b) Celelalte coloane, conform modelului anexei a III-a se vor completa pe măsura primirii situațiilor dela fiecare biserică sau școală primară.

Ceeace trebuie să se observe este că în coloana Nr. 4 se va trece numărul și data sub care s'aregistrat în registrul de intrare al protoeriei, respectiv al inspectoratului școlar județean, raportul cu care se va înainta de către parohie, respectiv de către direcțiunea școlii primare, situația lucrătorilor și a sumelor cheltuite, întocmită conform modelului dela anexa I-a și a II-a.

În coloanele 5, 6, 7, 8 și 9, referitoare la stadiul lucrărilor, se vor face mențiunile din coloanele Nr. 4, 5, 6, 7 și 8 din situația respectivă primită.

În coloana Nr. 10 se vor trece mențiunile din coloana Nr. 10 a situației.

În coloana Nr. 11, se vor trece sumele cheltuite în fiecare dintre lunile respective, așa după cum se poate vedea în model, iar în coloana Nr. 12, se va arăta suma rămasă disponibilă, parțial pe luni, până la epuizarea ei, când coloana va rămânea liberă.

Coloana a 13-a va fi completată numai în cazul când, după terminarea tuturor lucrărilor, s'ar mai găsi o sumă rămasă neîntrebuințată, care a fost restituită prin C. E. C., restituirea — repetăm — nefiind admisă pe nici o altă cale, decât numai prin C. E. C., iar sumei neputându-i-se da altă întrebuințare.

Coloana a 14-a va fi completată la sfârșitul tuturor operațiunilor, cu numărul și data raportului pe lângă care protoeria sau inspectoratul școlar județean va înainta Direcțiunii Tehnice din Minister, actele justificative, întocmite conform prevederilor dela Cap. V. de mai jos.

A. — Până la data de 25 a fiecărei luni, protoeria, respectiv inspectoratul școlar județean, va înainta neapărat direct la Direcțiunea Contabilității Ministerului

Culturii Naționale, al Cultelor și Artelor, Situația centralizatoare conform modelului dela anexa a IV-a a instrucțiunilor de față.

Fiecare protoerie, respectiv fiecare inspectorat județean, va cunoaște că după primirea tuturor situațiilor conform modelului anexei a I-a și a II-a, dela parohii, respectiv dela direcțiunile de școale primare, au obligațiunea să centralizeze toate datele trebuitoare completării coloanelor Nr. 4—12.

Centralizarea aceasta și trecerea datelor centralizate în situația centralizatoare, se va face cu cea mai mare grijă, neadmițându-se greșeli și omisiuni.

Pentru o mai completă lămurire se dau următoarele detalii:

Primele 3 coloane se vor completa cu aceleaș date, cerute prin nomenclatura lor, ori de câte ori se va înainta situația centralizatoare.

La completarea coloanelor 4—8, se va proceda după cum urmează:

Cu ocaziunea întocmirii primei situațiuni centralizatoare, aceea care se va înainta Direcțiunii Contabilității din Minister, la data de 25 Iulie 1942, se vor culege din situațiile primite dela parohii respectiv școli primare și se vor centraliza astfel: Sumele plătite pentru lucrări începute, sumele plătite pentru lucrări terminate jumătate, sumele plătite pentru lucrări dintre cari s'au executat trei pătrimi și sumele plătite pentru lucrări complet terminate.

Centralizarea aceasta de sume se va face, luând, spre exemplu, și adunând la un loc sumele trecute la coloanele corespunzătoare în toate situațiile parțiale primite dela parohii, respectiv dela școalele primare în subordine.

Prin urmare, suma care se va trece în coloana Nr. 4 a situației centralizatoare, va fi totalul sumelor aflate în coloana Nr. 4 a tuturor situațiilor parțiale primite, respectiv totalul sumelor trecute în coloana Nr. 5 (înregistrarea lunii respective, plus înregistrarea lunii anterioare) dela partizile respective din registrul de partizi conform anexei a II-a.

În celelalte coloane 5, 6, 7 și 8 se vor trece totalurile sumelor aflate în aceleaș coloane ale tuturor situațiilor parțiale primite.

Coloana Nr. 9, va cuprinde totalul coloanelor 4—8, iar coloana Nr. 10, va cuprinde sumă rămasă după scăderea sumei scrisă în coloana Nr. 9 din suma trecută în coloana Nr. 1.

În coloana Nr. 11 se va trece suma repartizată acelor biserici, respectiv școale primare, ale căror lucrări nu s'au început. Suma aceasta va face parte din suma totală din coloana Nr. 10.

În coloana Nr. 12 se vor arăta cauzele cărora se datorește neînceperea lucrărilor pentru cari s'au acordat sumele respective.

Explicațiunile date sunt complete și astfel Ministerul cere ca toate aceste situațiuni să fie bine întocmite în așa fel încât să se poată prezenta Domnului Mareșal, Conducător al Statului, o situație exactă.

În cazurile în cari directorii de școale primare se găsesc mobilizați, d-nii inspectori școlari județeni vor lua măsuri pentru ca să se întrunească de îndată comitetul școlar, care în orice caz va fi încărcat cu sume ce se pune la dispoziție. Comitetul școlar respectiv prin președintele sau locțiitorul său împreună cu toți membrii comitetului, vor face toate lucrările cerute prin instrucțiunile de față, începând cu darea în întreprindere a lucrărilor, facerea lor, până la recepționare, procurarea, dosărierea și înaintarea actelor justificative necesare prin inspectoratul școlar județean.

Faptul că directorul unei școale este mobilizat, nu numai că nu trebuie să determine lăsarea în părăsire a localului școalei respective, ci din contră — cei rămași acasă, — trebuie să-i mărească puterile de muncă pentru a suplini pe aceia care își varsă sângele pentru scumpa noastră Patrie.

CAPITOLUL IV.

Dispozițiuni pe cari le vor aduce la îndeplinire instituțiunile superioare de cultură și școalele de grad secundar, cărora li s'au trimis bani prin CEC direct de către Direcția contabilității din Minister:

1. — Așa după cum se arată la Cap. I. și al II-lea de mai sus, nu se poate începe nici o lucrare fără deviz aprobat, în prealabil, de către Direcțiunea Tehnică din acest Minister.

Directorii de școale de grad secundar, prin urmare, vor cere Serviciilor Tehnice arătate la Capitolul al V-lea de mai jos, întocmirea devizelor cerute.

Devizele întocmite se vor înainta imediat, în dublu exemplar, Direcțiunii Tehnice din acest Minister, spre a se verifica și da cuvenita aprobare.

Imediat după primirea devizului aprobat, se va convoca comitetul școlar, care va examina situația și împrejurările locale, hotărînd asupra începerii lucrărilor pe calea cea mai avantajoasă: licitație publică, bună învoială sau în regie, cu respectarea formelor prevăzute de L. C. P. și Reg. O. C. L.

2. — Instituțiunile superioare de cultură din provincie și orice alte instituțiuni dependente de acest Minister cărora li s'au trimis sume de bani pentru reparațiuni, consolidări sau reconstrucțiuni de localuri, prin organele lor de conducere răspunzătoare, vor interveni la aceleași servicii tehnice pentru întocmirea devizului cerut, pe care, apoi, îl vor înainta în dublu exemplar Direcțiunii Tehnice din Minister, pentru

a da cuvenita aprobare, în urma căreia vor examina situația locală și lua măsuri pentru darea în întreprindere a lucrărilor pe calea cea mai avantajoasă: licitație publică, bună învoială sau în regie, cu respectarea formelor prevăzute de L. C. P. și Reg. O. C. L.

3. — Școalele de orice grad, precum și instituțiile superioare de cultură din Capitală, se vor adresa direct Direcțiunii Tehnice din acest Departament pentru întocmirea devizului necesar, pe baza căruia vor proceda la darea în întreprindere a lucrărilor tot pe calea cea mai avantajoasă care li se va oferi, în urma examinării tuturor problemelor ce se pun în legătură cu lucrările de efectuat.

4. — Instituțiunile de orice fel, cari intră în prevederile capitolului de față și anume, acelea cari au primit sumele de bani destinate acoperirii costului lucrărilor de reparațiuni, consolidări sau reconstrucție, prin CEC trimis direct de Minister, îndată după primirea CEC-ului și încasarea sumei au obligațiunea să emită din registrul chitanțier respectiv o chitanță pe care o vor înainta direct Direcțiunii Contabilității din acest Departament.

În tot timpul cât vor dura lucrările, aceste instituțiuni (școale secundare, universități, etc.) sunt obligate să trimeată direct Direcțiunii Contabilității din Minister, la data de 20 a fiecărei luni, câte o situație conform modelului dat prin anexele I-a și a II-a ale acestor instrucțiuni, completată potrivit celor prevăzute la Cap. I, de mai sus.

Prima situație va fi înaintată la data de 20 Iulie 1942, iar instituțiunile cari — eventual — nu vor fi început lucrările până la acea dată, vor comunica aceasta printr'o adresă, numitei direcțiuni, cu arătarea documentată a motivelor cărora se datorește neînceperea lucrărilor.

Instituțiunile cari vor primi sume de bani după data de 20 Iulie 1942, vor înainta prima situație conform anexelor I-a și a II-a la data de 20 August 1942.

5. — Directorii sau conducătorii instituțiilor prevăzute la acest capitol, sunt gestionari publici, conform art. 8 din legea asupra contabilității publice, pentru sumele ce li s'au pus la dispoziție în scopul reparării, consolidării, sau reconstruirii localurilor, aplicându-li-se toate dispozițiunile acelei legi.

CAPITOLUL V.

Dispozițiuni speciale referitoare la devizele pentru lucrări și la darea în întreprindere a lucrărilor:

A. — Recapitulăm prevederile dela capitolele precedente referitoare la devizele pentru lucrări și anume:

1. — Nici o lucrare nu poate fi începută fără existența unui deviz aprobat în prealabil de către Direcțiunea Tehnică din Minister.

2. — Pentru întocmirea devizului necesar, se va interveni în localitățile din provincie la unul dintre următoarele servicii tehnice:

a) Inspectoratele de Drumuri: București, Craiova, Timișoara, Constanța, Galați, Iași și Alba-Iulia.

b) Serviciile Drumurilor Naționale: București, Drobeta, Câmpulung-Bucovina, Alba-Iulia, Sibiu, Timișoara, Lugoj, Deva, Craiova, Turnu-Severin, Râmnicul-Vâlcea, Pitești, Giurgiu, Buzău, Ploești, Brașov, Constanța, Călărași, Brăila, Galați, Bârlad, Focșani, Iași, Roman, Piatra-Neamț și Bacău.

c) Serviciile Apelor: București, Arad, Câmpulung-Bucovina, Bacău, Brașov, Timișoara, Alba-Iulia, Iași, Galați, Constanța și Craiova.

d) Serviciile tehnice județene depe lângă fiecare prefectură de județ.

e) Serviciile tehnice ale orașelor.

Se va cunoaște că, în acele localități în care se află mai multe servicii tehnice dintre cele enumerate mai sus, Direcțiunea de școală, parohia sau organul conducător al instituțiunii chemat să ia măsuri pentru începerea lucrărilor impuse, se poate adresa oricăruia dintre serviciile tehnice pe raza cărora se găsește, cerându-i întocmirea devizului.

3. — Fiecare deviz trebuie să fie întocmit în dublu exemplar, înaintându-se spre aprobare direct la Direcțiunea Tehnică din acest Minister.

4. — Parohiile, direcțiunile școalelor, precum și organele de conducere ale instituțiilor de orice fel din Capitală, se vor adresa pentru întocmirea devizelor de lucrări direct la Direcțiunea Tehnică din Minister, care, odată cu întocmirea devizului va da și aprobarea cuvenită pentru începerea lucrărilor.

B. — În ce privește darea în întreprindere a lucrărilor după aprobarea devizului trebuie să se depună toată energia ca să se facă la timp toate formele cerute de Legea asupra Contabilității Publice și Regulamentul Oficiului Central de Licitații.

Nu trebuie să se producă nici cea mai mică întârziere, după cum nu trebuie să existe nici cea mai mică neglijență.

CAPITOLUL VI.

Actele justificative:

Conducătorul fiecărei parohii, fiecărei școale primare sau secundare, precum și organele oricăroră dintre instituțiunile dependente de acest Minister cărora li s'au pus la dispoziție bani pentru reparații, consolidări sau reconstrucțiuni de localuri, trebuie să știe că nu pot face nici cea mai mică cheltuială fără a se îngriji ca, în momentul când se face acea cheltuială,

să se producă și actul justificativ cerut de legea asupra Contabilității Publice.

Cu privire la aceste acte justificative, prin ce le ce urmează se arată care sunt ele, cum se timbrează, când, pe ce cale și unde se vor înainta.

A. — Actele justificative conform art. 125 din Legea asupra Contabilității Publice sunt următoarele:

1. — Pentru lucrări date în antrepriză prin licitație publică:

a) Devizul aprobat. Copie de pe procesul-verbal de licitație, copie de pe avizul O. C. L. Copie de pe contractul de antrepriză. Situația definitivă.

b) Proces-verbal de recepție.

c) Chitanța antreprenorului din care să se constate plata sumei.

Dacă plata sumei s'a făcut în mai multe rânduri, chitanțele eliberate se vor trece într'un borderou.

2. — Pentru lucrări date în întreprindere prin bună învoială, actele justificative sunt aceleași ca și cele arătate la literile a, b, și c, dela Nr. 1 de mai sus.

3. — Pentru lucrări făcute în regie, actele justificative sunt următoarele:

a) Devizul aprobat.

b) State pentru plata lucrătorilor, din cari să se constate și plata impozitului asupra salariilor.

c) Facturi pentru plata materialelor procurate sau conturile date de către cei cari au furnizat materialele cuprinse într'un borderou.

d) O situație măsurătoare a lucrărilor executate.

e) Proces-verbal de recepție.

Toate actele justificative enumerate mai sus, trebuie întocmite într'un număr de trei exemplare, format de dosar: unicat, duplicat și triplicat. Borderourile vor fi întocmite — natural — tot în trei exemplare.

B. — Timbrarea actelor justificative:

Se va cunoaște că toate actele cari justifică plata sumelor de bani, chitanțe și facturi, trebuiesc timbrate.

Taxele de timbru cad în sarcina antreprenorilor sau furnizorilor.

Timbrarea se va face astfel:

La facturile originale eliberate de furnizori cu firme înscrise la tribunal se aplică:

a) Timbru fiscal unificat de 10⁰/₀₀ proporțional cu valoarea facturii.

b) Timbru mobil general prin care se percepe impozitul proporțional de 1,70%, până la suma de Lei 15.000.—

Dacă valoarea facturii este mai mare de 15.000 Lei impozitul se percepe prin viză, adică plata impozitului proporțional, se va face la Administrația Fi-

nanciară sau Percepția fiscală respectivă, care va viza actul și va libera chitanța de plata impozitului, Chitanța originală se va anexa la borderoul cu acte originale. O copie, la borderoul cu actele copii.

Facturile oficiale nu se timbrează.

În ce privește chitanțele se va cunoaște că acestea nu se eliberează decât de furnizorii sau persoanele care nu au firmă înscrisă la Tribunal.

Chitanțele eliberate se timbrează cu timbre fiscale astfel:

a) Dela Lei 101—10.000 Lei 5.—

Dela Lei 10.001—50.000 Lei 15.—

Dela Lei 50.001—100.000 Lei 30.—

Dela Lei 100.001 în sus se va percepe 10 Lei pentru fiecare sută de mii lei sau fracție.

b) Timbre mobile generale prin care se percepe impozitul proporțional de 1,70% până la suma de Lei 15.000.—

Dacă valoarea chitanței este mai mare de 15.000 Lei impozitul se percepe prin viză în modul cum s'a arătat mai sus, pentru facturi.

Actele copii, atât cele de pe facturi cât și cele de pe chitanțe, se timbrează fiecare cu timbru fiscal în valoare de 5 Lei.

C. — Când, pe ce cale și unde se vor înainta actele justificative.

1. — Fiecare parohie, îndată după terminarea lucrărilor de reparațiune, consolidare sau reconstrucție, și după efectuarea recepției lucrărilor, este obligată să adune și să formeze dosare de acele justificative în trei exemplare, pe cari le vor înainta protoeriei de care depinde.

Protoeria va face verificarea actelor justificative spre a vedea dacă sunt întocmite conform cu instrucțiunile de față. Va observa deasemenea ca actele supuse taxelor de timbru să fie timbrate în toată regula și dacă va constata că nu sunt în regulă le va înapoia pentru completare.

În cazul când găsește că sunt în regulă va proceda la înaintarea lor cu raport adresat direct Direcțiunii Tehnice din Minister, care le va verifica din punct de vedere tehnic și trimite pentru o ultimă verificare Direcțiunii Contabilității.

Protoeria va înainta actele justificative primite de la parohiile de pe raza sa, Direcțiunii Tehnice din acest Minister la data de 1 și 15 a fiecărei luni, dar în așa fel încât toate să fie înaintate cel mai târziu până la data de 15 Martie 1943.

În cazurile când va avea de înaintat, la o dată oarecare, acte justificative primite dela mai multe parohii, acestea vor fi cuprinse într'un tablou recapitulativ.

2. — Direcțiunile de școli primare, vor înainta deasemennea actele justificative formate în dosare, într'un număr de 3 exemplare, exact ca și parohiile cu deosebirea că acestea le vor înainta direct inspectoratului școlar județean de care depind.

Inspectoratul școlar județean va proceda la verificarea și înaintarea actelor la Direcția Tehnică din Minister exact ca și protoeriile.

3. — Toate celelalte instituțiuni cărora li s'au acordat sume de bani direct de către Minister, vor lua măsuri pentru formarea dosarelor cu acte justificative în trei exemplare, înaintându-le direct la Direcțiunea Tehnică din acest Minister, îndată după terminarea și recepționarea lucrărilor de reparațiuni, consolidări și reconstrucție.

CAPITOLUL VII.

Recepționarea lucrărilor:

Recepționarea lucrărilor se va face de către comisiunea prevăzută prin dispozițiunile art. 108 din legea asupra contabilității publice și art. 72—74 din regulamentul de funcționare al Oficiului Central de Licitații, ținându-se seama în totul și de dispozițiunile instrucțiunilor de față.

Membrii de drept cari vor face parte în mod obligatoriu din această comisiune sunt următorii:

a) Pentru școli: președintele comitetului școlar, directorul școlii și un profesor din corpul didactic.

b) Pentru biserici: parohul și doi membrii ai consiliului parohial.

c) Pentru celelalte instituțiuni: Comisiunea va fi formată din organul de conducere respectiv sau delegatul său împreună cu alți doi membrii din cadrele instituțiunii desemnați în acest scop.

Tot din comisiunea de recepție vor face parte delegații tehnici și delegații sau organele superioare de pe lângă următoarele instituțiuni:

1. — Delegatul Direcțiunii Technice din Ministerul Culturii Naționale și al Cultelor.

2. — Delegatul Direcțiunii Technice din Ministerul Lucrărilor Publice și al Comunicațiilor.

3. — Delegatul Prefecturii județului pentru comunele rurale.

4. — Primarul sau delegatul său în orașele capitale de județe.

5. — Delegatul Inspectoratului de drumuri respective.

6. — Delegatul Serviciului Technic al județului.

7. — Delegatul Inspectoratului școlar județean pentru recepțiile dela școlile primare.

8. — Protoereul respectiv pentru biserici.

9. — Delegatul Oficiului Central de Licitații.

Îndată după terminarea lucrărilor de reparațiuni, conducătorul instituțiunii respective, este obligat să fixeze data recepției (anul, luna, ziua, ora), convocând atât pe membrii de drept arătați la literile a—c cât și pe membrii arătați la numerile 1—9 de mai sus (aceștia cu excepțiunile specificate la numerile 3, 4, 7 și 8).

Această convocare se va face prin încunoștințarea fiecăreia dintre instituțiunile respective, la sediile specificate la Cap. V. al acestor instrucțiuni, cerând să se trimită delegatul în ziua și la ora fixată.

Adresa de convocare se va trimite, depunându-se la Oficiul poștal cu cel puțin 5 zile înainte de data fixată pentru recepție.

Comisiunea de recepție va putea să lucreze, procedând la recepționare, numai cu plenul membrilor de drept din partea bisericii, școlii sau instituțiunii și numai dacă în afară de membrii de drept s'a prezentat și a luat parte la lucrările de recepție cel puțin un delegat tehnic din partea uneia dintre autoritățile sus arătate.

Comisiunea de recepție este obligată să verifice amănunțit și să se pronunțe atât asupra modului în care s'a făcut lucrarea, asupra materialelor întrebuințate, asupra cantităților rezultate, etc., cât și asupra prețurilor de material, mână de lucru, etc., după cum lucrarea a fost făcută în regie, prin bună învoială sau pe cale de licitație publică.

Asupra celor constatate comisiunea de recepție va încheia, cuvenitul proces-verbal în trei exemplare.

CAPITOLUL VIII.

Dispozițiuni în legătură cu lucrările de reparațiuni pentru cari s'au dat sume în exerc. 1941/1942:

Există instituțiuni, biserici, sau școli, cărora acest Minister le-a pus la dispoziție suma de bani, în exercițiul financiar 1941/1942, pentru a putea face reparațiuni, consolidări sau nouă construire a localurilor stricate de cutremurul din 1940.

Unora dintre aceste instituțiuni, biserici sau școli, în exercițiul în curs, li s'au dat sau urmează să li se dea noi sume de bani, spre a putea termina lucrările începute.

Tuturor acestora — cari au primit bani și în exercițiul 1941/1942 — li se atrage atențiunea că sunt obligate să facă deosebire absolută între sumele de bani primite în exerc. 1941/1942 și între cele primite în exerc. 1942/1943.

Această deosebire constă în justificarea cu totul separat, pe exerciții a sumelor alocate și primite de instituțiunile respective în cursul exercițiului 1941/1942 și între cele primite în cursul exerc. 1942/1943.

Prin urmare vor înainta acte justificative cu totul separat pentru sumele primite în exerc. 1941/1942 și separat prin protoerii sau inspectoratele școlare județene pentru sumele primite în exerc. 1942/1943.

Chiar dacă lucrările au fost începute și terminate în exercițiul în curs, acoperirea cheltuielilor făcându-se cu sumele primite în ambele exerciții, actele justificative trebuiesc întocmite și înaintate separat pentru fiecare sumă în parte, deoarece trebuiesc justificate separat două fonduri globale pe care le-a pus la dispoziție Ministerul Finanțelor.

În acele cazuri în cari lucrările instituțiilor din această categorie au început în exercițiul trecut, au fost continuate și terminate în exercițiul curent, se va ține seamă și de dispozițiunile cuprinse în circulara cu Nr. 77.322 din 13 Aprilie 1942 în sensul că, trebuiesc produse separat actele justificative pentru sumele cheltuite până la data de 31 Martie 1942 inclusiv. Deci în toate aceste cazuri se vor întocmi trei rânduri de acte justificative și anume: un rând de acte pentru justificarea sumelor primite în exercițiul 1941/1942 și cheltuite până la data de 31 Martie 1942, al doilea rând pentru justificarea restului sumei primită în exerc. 1941/1942 și cheltuită după 1. IV. 1942 și al treilea rând pentru justificarea sumei primită în exercițiul 1942/1943.

Toate aceste acte trebuiesc întocmite în 3 exemplare, formându-se dosare: unicat, duplicat și triplicat cu înborderarea actelor respective.

Dispozițiunile capitolului de față privesc numai acele biserici, școale și instituțiuni cari au primit sume de bani pentru reparațiuni, consolidări sau reconstrucțiuni, atât în exercițiul trecut, cât și în cel actual și până în prezent n'au produs actele justificative necesare pentru sumele ce li s'au distribuit în exercițiul trecut.

CAPITOLUL IX.

Obligațiunile de verificare și control direct și special:

1. — După cum s'a arătat la capitolele I, al II-lea și al IV-lea de mai sus, conducătorii instituțiilor cărora li s'au dat sume pentru reparațiuni, consolidări sau reconstrucțiuni de localuri, cari manipulează fondurile respective sunt gestionari publici pentru sumele pe cari le-au primit.

Tot gestionari publici sunt însă și P. C. L. protoerei, precum și d-nii inspectori școlari județeni.

Cu această calitate sunt investiți prin obligațiunile impuse de prezentele instrucțiuni, de a încasa și de a distribui fondurile unităților mai mici depe raza lor jurisdicțională, iar gestiunea lor se întinde asupra întregii sume pe care au primit-o și distribuit-o bisericilor și școalelor, intrând în prevederile art. 8 din legea asupra Contabilității Publice.

Față de calitatea arătată, li se impune aducerea la îndeplinire întocmai atât a prevederilor dela Capitolul III, de mai sus, cât și a prevederilor speciale dela prezentul și dela celelalte capitole în măsura în care-i privește.

După cum s'a dispus și la Cap. III, indicat, se atrage atențiunea și aci, că sumele unora dintre biserică sau școale nu pot fi micșorate spre a se da altora din ele, sub nici un motiv, afară de cazurile cu totul speciale arătate sub capitolul III, Nr. 2, de mai sus.

Distribuirea lor exactă conform tabloului de repartitie, în termenul fixat, este obligatorie, fără nici o modificare.

2. — P. C. L. Protopopi și D-nii inspectori școlari județeni, în afară de obligațiunile de distribuirea sumelor și în afară de toate celelalte obligațiuni impuse prin Cap. al III-lea de mai sus, au datoria să exercite personal un control permanent, direct și special asupra tuturor măsurilor pe cari trebuie să le ia parohiile și direcțiunile școalelor primare, atât în ceea ce privește darea în întreprindere a lucrărilor, cât și în ce privește facerea acestor lucrări în cele mai bune condițiuni.

În toate acele cazuri în cari vor observa o stare de lucruri care ar lăsa de dorit, vor lua măsurile de îndreptare necesare, raportând Direcțiunii Tehnice din Minister.

Mai cu seamă vor lua măsuri și vor da direcțiunile trebuincioase pentru ca lucrările să fie făcute neapărat în timpul prielnic, spre a nu se ajunge în situațiunea ca aceste lucrări să rămână nefăcute, iar bisericile sau școalele să piardă sumele ce li s'au repartizat.

D-nii inspectori școlari județeni vor face acest control atât în mod direct și special, cât și prin inspectorii ajutători în subordine.

3. — Există unele biserici și mai ales școale primare — cărora li s'au repartizat bani în exercițiul precedent pentru a putea face reparațiuni localurilor respective.

O parte din acestea, din diferite motive, n'au început lucrările nici până astăzi.

Astfel fiind, atât P. C. L. protoerei, cât și d-nii inspectori școlari județeni și inspectorii ajutători, sunt obligați să cerceteze în raza lor și să ia energice măsuri, depunând toată stăruința pentru ca și lucrările pentru cari s'au dat bani încă în anul trecut să fie făcute în actuala campanie de lucru, înaintându-se actele justificative de către parohii — separat pentru aceste cazuri — tot direct Direcțiunii Tehnice din acest Minister în conformitate cu dispozițiunile date prin ordinele circulare Nr. 159.637/6099 din 10 XI. 1941 și Nr. 77.322 din 13 Aprilie 1942.

4. — Membrii comitetelor școlare și președinții lor, precum și membrii consiliilor parohiale sunt obligați și ei să se intereseze și să controleze foarte de aproape administrarea într-un spirit de foarte bună gospodărie a banilor dați de Minister, precum și a celor colectați în scopul facerii unor lucrări trainice, de durată.

Se vor întruni, prin urmare, ori de câte ori nevoia va cere, pentru ca împreună să examineze situația din toate punctele de vedere și să ia toate măsurile de îndreptare dictate de împrejurări și de nevoi, cerând și concursul protoereilor, respectiv inspectorilor școlari județeni.

5. — În toate cazurile în cari se va crede necesar controlul experților tehnici, se va interveni către instituțiile tehnice enumerate la Cap. V. pentru a trimite delegatul respectiv spre a examina lucrările și a lua măsuri în consecință.

6. — Ministerul va exercita un control dela centru asupra tuturor organelor cari sunt chemate să aducă la îndeplinire instrucțiunile de față, prin delegații Direcției Tehnice, prin inspectorii generali, inspectorii și controlorii contabili, precum și prin d-nii inspectorii școlari regionali respectivi și ajutorii lor.

7. — Controlul mersului lucrărilor la celelalte instituții, se va face de către organele lor de conducere, cari vor aduce la cunoștința Direcției Tehnice din Minister orice neajuns și măsură de îndreptare care ar fi necesară și care nu s'ar putea lua de către acele organe.

Deasemenea se va face și de către organele de inspecție și organele tehnice delegate de către Minister.

CAPITOLUL X.

Răspunderi și sancțiuni:

1. — Prin instrucțiunile de față Ministerul face răspunzători ca gestionari publici pe P. S. L. protoerei și pe d-nii inspectorii școlari județeni pentru toate sumele distribuite.

Această răspundere intră în prevederile art. 21, 22, și 224 din Legea asupra Contabilității Publice, din punct de vedere al reparării oricărei pagube produsă Statului prin lipsa vreunei sume de bani.

În afară de aceasta, răspund conform art. 195 din legea indicată și ca organe de control și supraveghere însărcinate direct și special cu controlul operațiilor celor ce vor mânui aceste fonduri cu ocaziunea angajării și plății lucrărilor, urmând să fie condamnați în mod solidar cu aceștia la plata sumelor cu cari Statul ar fi păgubit din cauza lipsei lor de control și supraveghere.

2. — Ministerul face deasemenea răspunzători ca gestionari publici pe mănuiitorii fondurilor tuturor instituțiilor cărora li s'au pus la dispoziție acești bani, (învățători, directori, parohi, directori de școale secundare, etc.), cari răspund pentru orice lipsă conform articolelor 21, 22 și 224 din legea asupra contabilității publice, citate și la Nr. 1 de mai sus.

3. — Ministerul pune în vedere tuturor celor în cauză dispozițiunile legale în legătură cu răspunderile.

În acelaș timp însă, face un călduros apel către toți cei cari intră în prevederile instrucțiunilor de față, să studieze și să aducă la îndeplinire întocmai toate dispozițiunile ce cuprind, astfel încât toate lucrările să se poată face din vreme și în cele mai bune condițiuni.

Deasemenea să se întocmească exact și să se înainteze la termenele fixate situațiile cerute prin aceste instrucțiuni, fiindcă altfel acest Minister nu va avea putința să facă centralizarea datelor pe țară și să înainteze Ministerului de Finanțe situația generală lunară asupra mersului programului de lucru spre a fi prezentată d-lui Mareșal Conducător al Statului.

Ministerul nădăjduiește că atât P. S. L. protoerei, d-nii inspectorii școlari județeni, d-nii învățători directori, d-nii directori de școale secundare, membrii comitetelor școlare și toate organele de conducere ale celorlalte instituții cărora li s'au pus la dispozițiune fonduri pentru lucrările cari fac obiectul acestor instrucțiuni, vor avea toată grija — pătrunși de cel mai înalt simț patriotic — să depună cel mai curat zel pentru ca întrebuițarea banilor dați să fie făcută cu deplin folos, realizând lucrări la înălțimea așteptărilor.

Incredințat că apelul ce se face va fi ascultat cu toată luarea aminte și că nimic nu se va pregăti pentru ca toți să răspundă în totul chemării lor, Ministerul este sigur că se va putea realiza opera conform dorințelor, fără așteptări zadarnice și fără sancțiuni.

Ministru: ss. I. PETROVICI

Directorul Contabilității:
ss. INDESCIFRABIL

Directorul Tehnic:
ss. INDESCIFRABIL

(Urmează 4 anexe)

ANEXA I.
(Se înaintează la Protopopiate sau la Inspectoratele școlare județene)

Parohia Bisericii cu hramul
cătunul satul
Direcțiunea Școlii Primare No.
dîn comuna
cătunul satul

SITUAȚIA

lucrărilor de reparațiuni ale Bisericii cu hramul
(sau ale Școlii Primare Nr.) din comuna
și a sumelor cheltuite până la data de 20 1942

Felul reparației : totală, parțială, consolidare sau refacere	No. și data chitanței eliberată din registrul parohiei (comitetului școlar)	Suma reparată	Mersul executării lucrărilor și sumele cheltuite				Suma totală cheltuită în lunile anterioare	Explicațiuni cu privire la obiectul cheltuelilor pe intervalul de timp dela data situației anterioare până la data prezentei (sau până la data primei situații)	Suma parțială cheltuită în ultima lună dela data situației	Suma totală cheltuită	Suma rămasă disponibilă	Data buletinului de vărsământ la C. E. C. Cont 534 a sumei neîntru-bușințată după terminarea tuturilor lucrărilor	Observațiuni	
			începute	Terminate										complet
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	780 dîn 16/VI. 1942	200.000	da	—	—	—	—	—	S'au procurat materiale de fier conform facturei No. eliberate de	40.000	40.000	160.000		
Totală														

PAROH,
DIRECTOR,

ANEXA II.

(Se înaintează la Protopopiate sau la Inspectoratele școlare județene).

Parohia Bisericii cu hramul
 din comuna satul
 cătunul

Direcțiunea Școlii Primare No.
 din comuna
 satul
 cătunul

SITUAȚIA

lucrărilor de reparațiuni ale Bisericii cu hramul
 (sau ale Școlii primare Nr.) din comuna satul
 și a sumelor cheltuite până la data de 20 cătunul
 1942

Felul reparației: totală, parțială, consolidare, refacere	No. și data chitanței eliberată din registrul parohiei sau din registrul comitetului școlar	Suma reparată	Mersul executării lucrărilor și sumele cheltuite								Suma totală cheltuită în ultimele luni anterioare	Explicațiuni cu privire la obiectul cheltuielilor pe intervalul de timp dela data situației până la data prezentei	Suma parțială cheltuită în ultima lună până la data situației	Suma totală cheltuită	Suma rămasă disponibilă	No. și data buletinului de vărsământ la C. E. C., cont No. 534 a sumei rămase să neîntrebuințată după terminarea tuturor lucrărilor	Observațiuni			
			Stadiul lucrărilor				Suma totală cheltuită în	10	11	12								13	14	15
			începute	1 4	2 4	3 4														
1	780 din 16/VI 1942	200.000	—	—	da	—	—	—	40.000	S'au procurat diverse materiale de conform facturii No. și s'a achitat antreprenorului X. . . . o parte din valoarea lucrărilor făcute.	80.000	120.000	80.000							
Totală																				

P A R O H I ,
D I R E C T O R .

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU
Secția Administrativă

Nr. 53.858/1942.

Sibiu, 31 August 1942.

**Domnilor Pretori de Plasă
Tuturor Primăriilor comunale**

LA REȘEDINȚA

Urmare ordinului nostru cu Nr. 50.883/1942, înserat în Buletinul Oficial Jud. cu Nr. 14 din 15 Iulie 1942, și motivați de adresa Societății Compozitorilor Români cu Nr. 5676 din 21 August 1942, cu onoare Vă aducem la cunoștință, că începând cu ziua de mai sus a fost încredințat cu administrarea reprezentanței centrale Sibiu a Compozitorilor, Dl Borteș Petru, domiciliat în Sibiu, Str. Regele Mihai I, Nr. 23, apartamentul 10, vis-a-vis de Banca Națională.

Cu această ocazie Vă atragem din nou atențiunea asupra celor dispuse în ordinul de mai sus, rugându-vă să binevoiți a pune în vedere solicitanților de autorizațiuni pentru producțiuni publice, ca să anexeze la cerere chitanța despre achitarea taxei cuvenite către Societatea Compozitorilor. Cererile solicitanților din comunele rurale vor avea avizul primăriei comunale și cel al Legiunei de Jandarmi.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Secției: ss. N. VICIU

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU
Secția Financiară

Nr. 53.941/1942.

**Domnilor Pretori de plasă
Tuturor Primăriilor Comunale**

LA REȘEDINȚA

Cu onoare vă facem cunoscut, că potrivit dispozițiilor ordinului Nr. 27810/1942, al Ministerului Afacerilor Interne, în comunele rurale, atunci când primarul va trata direct, fără a mai lua avizul comisiunei de licitații, pentru lucrări și furnituri de o valoare sub 50.000.— Lei, va lua în locul Comisiei de Licitații, avizul notarului.

In consecință, Vă rugăm a lua măsuri pentru a vă conforma întocmai celor dispuse mai sus.

Sibiu, la 1 Septembrie 1942.

p. Prefect: ss. P. CĂRSTEA

Șeful Secției: ss. TEODOR RAICA

PARTEA V.

**PUBLICAȚIUNI DE VACANȚE, LICITAȚII,
CURENȚĂRI, PIERDERI DE ACTE, ETC.**

PREFECTURA JUDEȚULUI SIBIU
Secția Administrativă

Nr. 51.883/1942.

Sibiu, 15 Septembrie 1942.

Publicațiune de vacanță

In conformitate cu art. 61 din Codul Funcționarilor publici, se publică vacante următoarele posturi la Prefectura Județului Sibiu:

a) la secția administrativă:

1. un post de subșef de birou cu trei gradații.

b) la secția tehnică:

1. un post de subinginer ordinar cl. I.

2. un post de subinginer cl. II.

3. un post de picher ordinar cl. III.

Aceste posturi potrivit art. II din deciziunea Ministerului Afacerilor Interne Nr. 941 J/1942, privitoare la normele pentru rectificarea și executarea bugetelor pe exercițiul 1942/43, publicată în Monitorul Oficial Nr. 91 din 20 Aprilie 1942, vor putea fi ocupate numai prin transferare dela alte administrații locale.

Candidații la acest posturi vor trebui să înainteze acestei prefecturi până la 1 Octomvrie 1942 inclusiv, cererile prin autoritatea unde funcționează și cu îndeplinirea formalităților prevăzute de art. 103 din Codul Funcționarilor Publici.

Cererile înaintate fără respectarea condițiilor de mai sus, nu vor fi luate în considerare.

p. Prefect: ss. PETRE CĂRSTEA

Șeful Secției: ss. N. VICIU

Comisiunea Județeană pentru Administrarea Bunurilor Evrești din Județul Sibiu

Nr. 750/1942.

Publicațiune

Se aduce la cunoștința celor interesați că în ziua de Vineri 25 Septembrie 1942, orele 11, se va ține licitație publică în localul Prefecturii Județului Sibiu, Str. Șaguna Nr. 10, camera Nr. 60, pentru vânzarea parchetului de lemn scadent Nr. 14 și 15 din pădurea „Bârcu“ expropriată dela evreul Solomon Samuilă din comuna Bogatul-Român, Județul Sibiu.

Licitația se va ține în conformitate cu art. 88—110 inclusiv din Legea Contabilității Publice, Regulamentul O. C. L. și Normele publicate în M. O. Nr. 127 din 4 Iunie 1931.

Caetul de sarcini poate fi văzut în fiecare zi dela orele 8—13 la Prefectura Județului Sibiu, Camera Nr. 60.

Sibiu, la 10 Septembrie 1942.

Administrația Generală.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SIBIU

Serviciul Administrativ

Biroul Personalului

Nr. 9657/1942.

Nr. 54.458/1942 Pref.

Publicațiune

În conformitate cu dispozițiunile art. 61 din Codul Funcționarilor Publici se publică vacanțe de un om de serviciu la abatorul comunal invitându-se toți reflectanții, ca să-și înainteze cererile lor, însoțite de actele personale până la data de 25 Septembrie a. c.

Numirea se face direct de șeful administrației în conformitate cu art. 182 C. F. P.

Sibiu, 10 Februarie 1942.

Primar: ss. Dr. ALBERT DÖRR

Secretar General: ss. LUCIAN D. VULCU

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SIBIU

Serviciul Administrativ

Nr. 9652/1942.

Nr. 54.459/1942 Pref.

Publicațiune

În conformitate cu dispozițiunile art. 3, 61, 167, 168 și 169 din Codul Funcționarilor Publici, se publică concurs pentru completarea a 2 posturi vacante de dactilograf.

Numirea se face pe bază de concurs, care se va ține în ziua de 25 Septembrie 1942, orele 8 a. m. la Primăria Municipiului, a cărui program este fixat prin ordinul nostru Nr. 7962 din 30 VII. 1942 și care se poate vedea la Biroul personalului.

Reflectanții vor înainta cererile însoțite de următoarele acte, până la data de 23 Septembrie 1942:

1. Extras de naștere (vârstă între 18—30 ani).
2. Certificat de naționalitate.
3. Certificat dela cazierul judiciar.

4. Certificat de sănătate, eliberat de Serviciul Sanitar al Municipiului Sibiu.

5. Certificate din care reiese că, candidatul a îndeplinit legea recrutării și alte legi similare.

6. Certificat de absolvența unui liceu sau a unei școli echivalente.

7. Declarație, că candidatul nu ocupă o funcțiune la Stat, Județ sau Comună.

Sibiu, la 7 Septembrie 1942.

Primar: ss. Dr. ALBERT DÖRR

Secretar General: ss. LUCIAN D. VULCU

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SIBIU

Serviciul Administrativ

Nr. 9967/1942.

Nr. 54.525/1942 Pref.

Publicațiune

În ziua de 6 Octombrie 1942, orele 10, se va vinde prin licitație publică verbală, în oborul de vite Sibiu, un cal de pripas, de talie mică, în vârstă de 10 ani.

Prețul de strigare Lei 5.000.—

Garanția provizorie 5%.

Sibiu, la 10 Septembrie 1942.

p. Primar: ss. Dr. S. MITEA

p. Secretar General: ss. VALERIU CAICUȚIU

Nr. 54.315/1942 Pref.

Proces-verbal

Dresat astăzi 20 August 1942, în localul primăriei comunale Dobârca, județul Sibiu, în prezența dlui Dumitru Toma, primarul comunei, asistat de dl Moise Popa notarul comunei.

Se constată că în ziua de 9 August 1942, s'a prins pe proprietatea dlui Mihail Rastel din comuna Dobârca Nr. 125 în partea de hotar a comunei numită „După Dumbravă“, de către paznicii agricoli publici Cornel Popa și Propr. Mihail Rastel următoarele animale:

1. Una mânăză roșie cu stea mică în frunte de cca 3 ani.

2. Un cal negru fără alte semne de cca 3 ani.

Intrucât aceste animale erau libere și fără stăpân, s'au făcut anunțuri telefonice la primăriile comunelor învecinate însă până în ziua de astăzi, data de mai sus, nu s'a aflat stăpânul lor.

Având în vedere dispozițiunile Art. 152 din Regulamentul pentru punerea în aplicare a legii privitoare la organizarea și încurajarea agriculturii, promulgată prin I. D. R. Nr. 1361/1937 și publicată în M. Of. Nr. 62/22/3—1937, primăria comunei Dobârca declară animalele din oborul comunal arătate la punctul 1 și 2 de mai sus, de pripas și totodată fixează pentru vânzarea anima'elor licitație publică pe ziua de 22 Septemvrie 1942 orele 10 a. m. în localul primăriei comunei Dobârca.

Drept care am dresat prezentul proces verbal spre cele legale.

D. C. M. S.

Primar: ss. D. TOMA

Notar: ss. MOISE POPA

Primăria comunei Dobârca — Județul Sibiu

Nr. 1250/1942.

Nr. 54.315/1942 Pref.

Publicațiune

În ziua de 22 Septemvrie 1942, ora 10 a. m. se va ține la primăria comunei Dobârca, licitație publică orală, pentru vânzarea unei iepe roșii cu stea mică în frunte și un cal negru, etate între 2—3 ani fiecare, de pripas.

Prețul de strigare 15.000.— Lei pentru iapă și 10.000.— Lei pentru cal.

Dobârca, la 30 August 1942.

Primăria comunală.

Primăria comunei Cristian — Județul Sibiu

Nr. 1337/1942.

Nr. 54.438/1942 Pref.

Publicațiune

Se aduce la cunoștința celor interesați că în ziua de 28 Septemvrie 1942 orele 11, se va ține în localul primăriei Cristian, jud. Sibiu, licitație publică cu oarte închise și sigilate pentru darea în antrepriză a lucrărilor de construire în roșu și punerea sub acoperiș a băii și dispensarului conform planului și devizului în valoare de 1.800.000.— Lei.

Licitația se va ține în conformitate cu L. C. P.

Garanția provizorie 5%.

Planul și devizul se pot vedea la primăria comunei Cristian,

În caz de nereușită se va ținea a doua licitație în ziua de 1 Octomvrie 1942, în acelaș loc, oră și aceleași condițiuni.

În caz de nereușita licitațiilor se va urma la tratare directă în 6 Octomvrie 1942, aceeași oră și loc. Cristian, la 9 Septemvrie, 1942.

Primar: ss. GROMEIER A.

Notar: ss. T. MODRAN

Primăria comunei Șura-Mică — Jud. Sibiu

Nr. 657/1942.

Nr. 54.440/1942 Pref.

Publicațiune

Primăria comunei Șura-Mică, județul Sibiu, publică a doua oară concurs pentru ocuparea postului de secretar.

Reflectanții sunt invitați a-și înainta cererile însoțite de actele prevăzute la art. 3 din Codul Funcționarilor Publici la această primărie, până la data de 15 Octomvrie 1942.

Salarul este de 3.800.— Lei, lunar.

Șura-Mică, la 10 Septemvrie 1942.

Primar: ss. GHEORGHE RILL

Notar: ss. AUGUSTIN CRIȘAN

Primăria comunei Șura-Mică — Jud. Sibiu

Nr. 1672/1942.

Nr. 54.454/1942 Pref.

Publicațiune

Se aduce la cunoștință publică că, în ziua de 21 Septemvrie 1942, orele 11, se va ține în localul primăriei comunale din Șura-Mică, jud. Sibiu, licitație pentru darea în întreprindere a lucrărilor de repararea adăpătorilor din pășunea comunală, conform planului și devizului în valoare de 75.000.— Lei.

Licitațiunea se va ține în conformitate cu L. C. P. și a Decretelor ulterioare de modificare.

Planul și devizul, se pot vedea zilnic, la primărie, în orele de serviciu.

În caz de nereușită a acestei licitații, lucrările se vor da prin bună învoială în ziua de 30 Septemvrie 1942, în aceleași condițiuni.

Șura-Mică, la 7 Septemvrie 1942.

Primar: ss. GHEORGHE RILL

Notar: ss. AUGUSTIN CRIȘAN

Primăria comunei Alțina — Județul Sibiu

Nr. 2103/1942.

Nr. 54.484/1942 Pref.

Publicațiune

Primăria Alțina dă în licitație publică construirea băii comunale în ziua de 19 Septembrie 1942, orele 9 dimineața în localul primăriei.

Licitatia se va ține cu oferte închise, conform art. 88—110 din Legea Contabilității, caetul de sarcini și normelor de licitație.

Garanția de 5%, iar oferta se va face conform planului și devizului ce pot fi văzute la primăria comunală.

În cazul că rămâne fără rezultat, se va ține o a doua licitație în ziua de 26 Septembrie, același loc și oră.

Alțina, la 8 Septembrie 1942.

Primăria comunală.

Primăria comunei Bradu — Județul Sibiu

Nr. 1669/1942.

Nr. 54.522/1942 Pref.

Publicațiune de vacanță

Se publică spre cunoștință generală că Primăria comunei Bradu, județul Sibiu, are lipsă de următorii meseriași pentru atelierele comunale:

Un tâmplar, un lemnar-rotar, un ferar, un pantofar, un croitor și un curelar.

Cei interesați sunt rugați a-și înainta ofertele lor de angajare la Primăria comunei Bradu, în termen de 15 zile dela apariția acestei publicațiuni în Buletinul Oficial al Județului Sibiu.

Condițiunile de angajare se pot vedea la Primăria Bradu.

Bradu, la 14 Septembrie 1942.

Primar: ss. V. MIRCEA

Notar: ss. I. MANDUC

Primăria comunei Bradu — Județul Sibiu

Nr. 1186/1942.

Nr. 54.521/1942 Pref.

Publicațiune de licitație

Se publică spre cunoștință generală că în ziua de 21 Septembrie 1942, orele 10, dimineața, în localul Primăriei comunale Bradu, județul Sibiu, se va ține licitație publică, cu oferte închise și sigilate pen-

tru darea în antrepriză a lucrărilor pentru canalizarea văii „Tancul”.

Valoarea lucrării după deviz Lei 1.250.000.—

Garanția provizorie Lei 62.500.—

Planul, devizul și caetul de sarcini se pot vedea la Primăria comunei Bradu.

În cazul că licitația ar fi fără rezultat, lucrarea se va da în antrepriză prin tratare prin bună învoială, în ziua de 2 Octombrie 1942, în același loc, la aceeași oră și cu aceleași condițiuni.

Bradu, la 1 Septembrie 1942.

Primar: ss. V. MIRCEA

Notar: ss. I. MANDUC

Nr. 54.541/1942 Pref.

Publicațiune

Subsemnatul Roppelt Martin din comuna Ungurei 22, am pierdut bonul de rechiziție Nr. 1.109.723 pe un cal valoarea 16.000 Lei, pe care îl declar nul în mâna oricui s'ar găsi. Este eliberat de Regimentul 35 Art.

Ungurei, la 13 Septembrie 1942.

ROPPELT MARTIN.

Primăria comunei Bogatul-Român — Județul Sibiu

Nr. 1422/1942.

Nr. 54.540/1942 Pref.

Publicațiune

Se aduce la cunoștință publică că, Primăria comunei Bogatul-Român, jud. Sibiu, dă în ziua de 4 Octombrie 1942, orele 16, în licitație publică cu oferte închise, lucrările de tencuire și lemnărie la localul de școală primară din comună.

Valoarea lucrărilor după deviz este de Lei 400.000.

Licitatia se va ține în conformitate cu art. 88—110 din L. C. P.

Ofertanții vor depune o garanție de 5% în nume rar sau efecte de Stat.

Planul, devizul și caietul de sarcini se pot vedea la Primărie în orele de serviciu.

În caz de nereușită se va ține o nouă licitație în ziua de 8 Octombrie 1942, la aceeași oră.

Bogatul-Român, la 14 Septembrie 1942.

Primar: ss. N. GÂNDILA

Notar: ss. N. MITREA